

**UCHWAŁA NR XVI/159/2015
RADY GMINY JABLONNA
z dnia 29 grudnia 2015r.**

w sprawie: zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jabłonna

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2015.1515 z późn. zm.) Rada Gminy Jabłonna uchwala co następuje:

§ 1

Określa się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jabłonna, w brzmieniu ustalonym w załączniku nr.1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr LVII/503/2006 Rady Gminy Jabłonna z dnia 6 września 2006 r. w sprawie przyjęcia procedury konsultacji społecznych w Gminie Jabłonna.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jabłonna oraz poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Jabłonna.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Witold Modzelewski

Uzasadnienie
Uchwała NR XVI/159/2015
RADY GMINY JABLONNA
z dnia 29 grudnia 2015r.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2015.1515 z późn. zm.), Rada Gminy określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy.

Konsultacje społeczne przeprowadzane w gminie Jabłonna mają wzmocnić aktywną współpracę pomiędzy władzami samorządowymi, a obywatelami oraz podnosić jakość demokracji lokalnej. Zadaniem Uchwały jest określenie i usystematyzowanie sposobu i formy prowadzenia dialogu z mieszkańcami Gminy Jabłonna. Dzięki konsultacjom społecznym mieszkańcy powiększają swoją wiedzę o planach gminy, mają możliwość wypowiedzieć się na etapie wstępnych projektów.

Obowiązująca uchwała NR LVII/503/2006 Rady Gminy Jabłonna z dnia 6 września 2006 r. w sprawie przyjęcia procedury konsultacji społecznych w Gminie Jabłonna ogranicza formy konsultacji do ankietowania i druku ulotek.

W związku z powyższym konieczne jest wprowadzenie nowych zasad przeprowadzania konsultacji społecznych, stwarzając większą możliwość udziału mieszkańców w procesie opiniowania istotnych dla gminy spraw związanych z strategią rozwoju, planowanymi inwestycjami oraz innymi ważnymi projektami.

Podjęcie niniejszej Uchwały Rady Gminy Jabłonna będzie gwarantować, iż w przypadku zaistnienia sytuacji wymagającej przeprowadzenia konsultacji, odbywać się one będą w oparciu o przejrzyste zasady i procedury zapewniające standard działania urzędnikom i mieszkańcom.

Przewodniczący Rady Gminy
Witold Modzelewski

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY JABLONNA

§ 1. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Gminy Jabłonna, chyba że przepisy uchwały lub przepisy ustawy stanowią inaczej.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się:

1. na wczesnym etapie prac nad zagadnieniem poddawanym konsultacjom,
2. w sposób stwarzający warunki do powszechnego uczestnictwa w nich osób, o których mowa w § 1,
3. z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz ich szczegółowych zasadach i trybie.

§ 3. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

1. protokołowanych otwartych spotkań z mieszkańcami,
 2. pisemnego, w tym elektronicznego, zbierania uwag,
 3. ankiet samodzielnie wypełnianych przez respondentów, w szczególności wypełnianych przy użyciu internetu,
 4. innych niż określone w pkt 1-3, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.
2. Konsultacje przeprowadza się w co najmniej jednej z powyżej podanych form.
3. W formach konsultacji określonych w ust. 1 dąży się do optymalnego wykorzystania wspomagających je rozwiązań teleinformatycznych.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się:

1. gdy wymagają tego przepisy ustaw,
2. w innych sprawach należących do zakresu działania Gminy Jabłonna:
 - a) z inicjatywy Wójta Gminy Jabłonna,
 - b) inicjatywy $\frac{1}{4}$ ustawowego składu Rady Gminy,
 - c) z inicjatywy Komisji Rady Gminy Jabłonna,
 - d) z inicjatywy Klubu Radnych Gminy Jabłonna,
 - e) na wniosek:
 - 1) sołtysa oraz rad sołeckich,
 - 2) grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy Jabłonna.

§ 5. Wójt Gminy Jabłonna występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie zarządzenia, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, składany przez podmiot lub podmioty określone w § 4 pkt 2 lit. b, c, d, e kieruje się do Wójta Gminy Jabłonna.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, złożony przez podmiot lub podmioty, o których mowa w § 4 pkt 2 lit. b, c, d, e zawiera:

1. opis przedmiotu konsultacji,
2. propozycję formy konsultacji,
3. uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 4 pkt 2 lit.e ust.2 , zawiera również:

1. wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych,
2. wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) numer PESEL,
 - d) własnoręczny podpis.

§ 7. Wójt Gminy Jabłonna przyjmuje złożony wniosek. W terminie do 30 dni od daty jego wpłynięcia informuje wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

§ 8. Konsultacje przeprowadza Wójt Gminy Jabłonna.

§ 9. 1. Konsultacje rozpoczynają się z chwilą opublikowania zarządzenia o przeprowadzeniu konsultacji.

2. Wójt Gminy Jabłonna określa:

1. przedmiot konsultacji,
2. formę konsultacji,
3. termin przeprowadzenia konsultacji i czas ich trwania,
4. szczegółowy tryb przeprowadzania konsultacji,
5. komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Jabłonna odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 10. 1. Po zakończeniu konsultacji komórka organizacyjna Urzędu Gminy Jabłonna odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji sporządza protokół z ich przebiegu.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać informacje o:

1. przeprowadzonej akcji informacyjnej,
2. działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych narzędzi konsultacyjnych,
3. zebranych opiniach mieszkańców,
4. sposobie ustosunkowania się Wójta Gminy Jabłonna do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Konsultacje Społeczne, na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna oraz poprzez udostępnienie w siedzibie Urzędu Gminy Jabłonna.

4. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin, o którym mowa w ust. 3, może być dłuższy. Informację o przesunięciu terminu i jego przyczynach należy podać do publicznej wiadomości, przynajmniej publikując na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna.

Przewodniczący Rady Gminy

Witold Modzelewski

Zestawienie przebiegu głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie:
Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy
Jabłonna,

Uchwała nr XVI /159/ 2015 z dnia 29.12.2015

Lp.	Nazwisko i imię radnego	Głosuję „za”	Głosuję „przeciw”	„Wstrzymuję się od głosu”	Uwagi
1.	Chojnacki Zenon	+			
2.	Galecka Teresa	+			
3.	Grzybek Mariusz			+	
4.	Kowalik Włodzimierz			+	
5.	Krajewski Paweł	+			
6.	Krzyżanowski Adam	+			
7.	Lipińska Marta	+			
8.	Majewska Bogumiła	+			
9.	Modzelewski Witold	+			
10.	Nowosiński Wojciech	+			
11.	Szymkowski Artur	+			
12.	Sygula Arkadiusz	+			
13.	Świątko Dorota	+			
14.	Wodzyński Tomasz	+			
15.	Zieliński Marek			+	
	Wynik głosowania	12	0	3	

Zestawienie sporządziła:
Danuta Majczak