

**UCHWAŁA Nr XLIV/487/2010
RADY GMINY JABŁONNA
z dnia 17 marca 2010 roku**

w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jabłonna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz § 2 – 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) Rada Gminy Jabłonna uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się następujące wymagania, do których spełnienia zobowiązany jest przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:

1. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości.

§ 2.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać bazę transportową, spełniającą wymagania techniczne, sanitarne oraz ochrony środowiska, przez co należy rozumieć ogrodzoną nieruchomość z możliwością garażowania środków transportu na terenie utwardzonym w sposób nie powodujący zanieczyszczenia gruntu i wód gruntowych;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa;
- 3) posiadać sprawne technicznie, specjalistyczne środki transportu do bezpyłowego odbierania i transportu nieselekcjonowanych odpadów komunalnych, do odbioru wszystkich selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji i odpadów niebezpiecznych oraz powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów, które zapewnią realizację systemu gospodarowania odpadami w sposób wskazany w Regulaminie utrzymania porządku

i czystości na terenie Gminy Jabłonna ustalonym odrębną uchwałą, a także które posiadają:

a) wyraźne i trwałe oznakowanie nazwą przedsiębiorcy, jego adresem i numerem telefonu;

b) aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;

4) posiadać oznakowane nazwą przedsiębiorcy wyposażenie i środki techniczne (urządzenia, kontenery, pojemniki, worki i inne), z możliwością wydzierżawienia ich lub odsprzedaży właścicielom nieruchomości, w zakresie zapewniającym zorganizowanie systemu odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, tak aby było możliwe:

a) ograniczenie składowania odpadów ulegających biodegradacji,

b) wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych,

c) osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, zgodnie z odrębnymi przepisami oraz zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Jabłonna uchwalonym odrębną uchwałą;

5) posiadać środki techniczne i możliwości zapewniające stałą konserwację i systematyczną naprawę środków transportu, o których mowa w pkt 3;

6) posiadać możliwości techniczne i organizacyjne zapewniające ciągłość świadczonych usług w przypadku unieruchomienia, wskutek np. awarii, wypadku, zniszczenia, środków transportu, o których mowa w pkt 3 oraz środków technicznych, o których mowa w pkt 4;

7) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie Wójtowi Gminy danych dotyczących prowadzonej działalności, określonych odrębnymi przepisami (dopuszczalna jest droga elektroniczna przekazywania tych danych).

8) powinien spełniać wymagania obejmujące zabiegi sanitarne i porządkowe związane z prowadzoną działalnością, zapewniające prowadzenie tej działalności, w sposób niepowodujący zagrożenia życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, w tym posiadać możliwości mycia i dezynfekcji środków transportu, o których mowa w pkt 3 oraz wyposażenia i środków technicznych, o których mowa w pkt 4, bezpośrednio na eksploatowanej przez siebie bazie transportowej lub na podstawie umowy ze specjalistyczną firmą oraz przy użyciu środków chemicznych zmniejszających ryzyko zagrożenia epidemiologicznego.

9) powinien spełniać następujące wymagania obejmujące miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych:

a) udokumentować możliwość przekazywania odpadów komunalnych nieselekcjonowanych (zmieszanych) oraz odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów do miejsc składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami;

b) udokumentować możliwość przekazywania odpadów komunalnych segregowanych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, do miejsc określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla odpadów segregowanych.

10) zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie

wskazanej działalności wraz z dokumentami określonymi w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a ponadto udokumentować spełnianie wymagań, o których mowa w pkt 1 - 9, poprzez załączenie do wniosku:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- b) tytułu prawnego do terenu, o którym mowa w pkt 2;
- c) wykazu środków, o których mowa w pkt 3, w przypadku, gdy środków tych jest więcej niż jeden;
- d) dowodów rejestracyjnych środków transportu, o których mowa w pkt 3;
- e) wykazu środków, o których mowa w pkt 4;
- f) umowy lub promesy poświadczającej spełnianie wymagań, o których mowa w pkt 9;
- g) umowy lub oświadczenia poświadczającej możliwość mycia i dezynfekcji środków transportu oraz wyposażenia i środków technicznych, z zastrzeżeniem pkt 11 i 12.

11) zobowiązany jest do posiadania odrębnych wymaganych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień, niezbędnych do prowadzenia działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

12) zobowiązany jest do przedstawienia innych, niż określone w pkt 10 dokumentów (oświadczeń), na potwierdzenie spełniania wymagań do prowadzenia działalności, w tym dokumentów, o których mowa w pkt 11, w przypadku, gdy będzie to niezbędne ze względu na obowiązujące przepisy lub okoliczności sprawy.

2. Dokumenty załączone do wniosku muszą być przedłożone przez przedsiębiorcę w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy ubiegającego się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 3.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać bazę transportową, spełniającą wymagania techniczne, sanitarne oraz ochrony środowiska, przez co należy rozumieć ogrodzoną nieruchomość z możliwością garażowania środków transportu na terenie utwardzonym w sposób nie powodujący zanieczyszczenia gruntu i wód gruntowych;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa;
- 3) posiadać sprawne technicznie, specjalistyczne środki transportu spełniające wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach, a w szczególności w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.11.2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617), a także które posiadają:

a) wyraźne i trwałe oznakowanie nazwą przedsiębiorcy, jego adresem i numerem telefonu;

b) aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;

4) posiadać środki techniczne i możliwości zapewniające stałą konserwację i systematyczną naprawę środków transportu, o których mowa w pkt 3;

5) posiadać możliwości techniczne i organizacyjne zapewniające ciągłość świadczonych usług w przypadku unieruchomienia, wskutek np. awarii, wypadku, zniszczenia, środków transportu, o których mowa w pkt 3,

6) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie Wójtowi Gminy danych dotyczących prowadzonej działalności, określonych odrębnymi przepisami (dopuszczalna jest droga elektroniczna przekazywania tych danych).

7) powinien spełniać wymagania obejmujące zabiegi sanitarne i porządkowe związane z prowadzoną działalnością, zapewniające prowadzenie tej działalności, w sposób niepowodujący zagrożenia życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, w tym posiadać możliwości mycia i dezynfekcji środków transportu, bezpośrednio na eksploatowanej przez siebie bazie transportowej lub na podstawie umowy ze specjalistyczną firmą oraz przy użyciu środków chemicznych zmniejszających ryzyko zagrożenia epidemiologicznego.

8) zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie wskazanej działalności wraz z dokumentami wymaganymi przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a ponadto udokumentować spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 7, poprzez załączenie do wniosku:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

b) tytułu prawnego do terenu, o którym mowa w pkt 2;

c) wykazu środków, o których mowa w pkt 3, w przypadku, gdy środków tych jest więcej, niż jeden;

d) dowodów rejestracyjnych środków transportu, o których mowa w pkt 3;

e) umowy lub promesy poświadczającej gotowość odbioru nieczystości płynnych przez stację zlewną;

f) umowy lub oświadczenia poświadczającej możliwość mycia i dezynfekcji środków transportu; z zastrzeżeniem pkt 9.

9) zobowiązany jest do przedstawienia innych, niż określone w ust. 3 dokumentów (oświadczeń), na potwierdzenie spełniania wymagań do prowadzenia działalności, w przypadku, gdy będzie to niezbędne ze względu na obowiązujące przepisy lub okoliczności sprawy.

2. Dokumenty załączone do wniosku muszą być przedłożone przez przedsiębiorcę w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy ubiegającego się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 4.

Traci moc zarządzenie nr 319/I/2006 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli

nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 6.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Barbara Wołosiewicz
mgr inż. Barbara Wołosiewicz

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XLIV/487/2010
Rady Gminy Jabłonna
z dnia 17 marca 2010 roku

W związku ze zmianami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008 z póź. zm.): wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – określa Rada Gminy w formie uchwały. Wymagania określają wyposażenie techniczne oraz zabiegi sanitarne i porządkowe, niezbędne do świadczenia usług w podanym wyżej zakresie oraz miejsca odzysku i unieszkodliwienia odpadów. Wymagania zostały określone w sposób precyzyjny i zrozumiały, nie utrudniają dostępu do rynku przedsiębiorcom świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz nie ograniczają i nie dyskryminują konkurencji na tych rynkach.

Przewodnicząca Rady

mgr inż. Barbara Wołowiec

Zestawienie przebiegu głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie: określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jabłonna,

Uchwała Nr XLIV/ 487/2010

Lp.	Imię i Nazwisko radnego	Głosuję „za”	Głosuję „przeciw”	„Wstrzymuję się od głosu”	Uwagi
1.	Katarzyna Dąbrowska	+			
2.	Katarzyna Fularz	+			
3.	Teresa Gałęcka	+			
4.	Marcin Giziński	+			
5.	Mariusz Grzybek				Nieobecny podczas sesji
6.	Dariusz Kubalski	+			
7.	Adam Krzyżanowski				Nieobecny podczas sesji
8.	Bogumiła Majewska	+			
9.	Witold Modzelewski				Nieobecny podczas sesji
10.	Przemysław Przewoźniczek	+			
11.	Wiesław Sawicki	+			
12.	Dorota Świątko	+			
13.	Barbara Wołosiewicz	+			
14.	Tomasz Wodzyński				Nieobecny podczas sesji
15.	Halina Zwierzchlewska	+			
	Wynik głosowania	11	0	0	

Zestawienie sporządziła:
Danuta Majczak

