

UCHWAŁA NR XLIV/479/2010
Rady Gminy Jabłonna
z dnia 17 marca 2010 roku

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Gawrońska
(nr 17/a-4342)

w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jabłonna i jej jednostkom podległym

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.1), art. 59 ust.1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 2 i art. 4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 roku Nr 68, poz. 449 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Uchwała określa zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jabłonna lub jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§2

Należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny może zostać z urzędu umorzona w całości lub w części, jeżeli:

1. osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
2. osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
3. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
4. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
5. zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§3

1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, na wniosek dłużnika:
 1. mogą być umarzane w części,
 2. mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
 3. płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Ulgi wymienione w pkt. 1 mogą zostać udzielone, jeżeli:
 1. wystąpią uzasadnione względy społeczne lub gospodarcze,
 2. wystąpi uzasadniony interes gminy,
 3. ściąganie należności pieniężnej zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.

§4

1. W stosunku do dłużników, prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 2 pkt.5 i § 3 uchwały, stosowanie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis, z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. WE L 379z 28.12.2006 r.).

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w pkt.1, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

1. zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat, wystawionych przez organ udzielający pomocy, pod uwagę bierze się zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym składany jest wniosek o udzielenie ulgi oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych lub oświadczenia o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
2. informacji o każdej pomocy innej niż de minimis (nie tylko w okresie trzyletnim) uzyskanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym związana jest pomoc de minimis,
3. oświadczenia, że przedsiębiorca nie jest w trudnej sytuacji ekonomicznej (w nawiązaniu do Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw – Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004).

3. Przedsiębiorca, na każde żądanie, zobowiązany jest także do składania innych niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą.

§5

1. Do umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym uprawniony jest Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy może upoważnić do umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym Kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

§6

1. Przez wartość należności pieniężnej, o której mowa w § 5, rozumie się należność główną bez odsetek.

2. Organ właściwy do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnej jest również uprawniony do zastosowania ulg w spłacie odsetek oraz innych należności bocznych, takich jak koszty wynikające z powstania zaległości, koszty dochodzenia roszczeń, bez względu na ich wysokość.

§7

1. Umorzenie należności pieniężnej, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie należności pieniężnej na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.
2. W przypadkach, o których mowa w § 2 pkt.1,2 i 4, umorzenie należności następuje, w formie pisemnej, jednostronnego oświadczenia woli.

§8

1. Kierownicy jednostek określonych w §5 pkt.1 przedstawiają Wójtowi Gminy Jabłonna informacje dotyczące udzielonych na podstawie § 2 i § 3 ulg w spłacie należności pieniężnych.
2. Wójt Gminy Jabłonna przedstawia Radzie Gminy Jabłonna zbiorcze zestawienie informacji dotyczących zakresu umorzonych, odroczonej i rozłożonych na raty należności pieniężnych, uwzględniając informacje, o których mowa w pkt.1.
3. Informacje, o których mowa w pkt.1, składane są według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie 14 dni po upływie terminu, za jaki sporządzono informacje.
4. Informacje, o których mowa w pkt.2, składane są według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie 30 dni po upływie terminu, za jaki sporządzone są informacje.

§9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§10

Traci moc uchwała Nr XXXIII/366/2009 Rady Gminy Jabłonna z dnia 27 maja 2009r. w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Jabłonna oraz jej jednostkom organizacyjnym.

§11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady
Wolostewicz
mgr inż. Barbara Wolostewicz

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XLIV/479/2010
Rady Gminy Jabłonna
z dnia 17 marca 2010 roku

Obowiązująca od 1 stycznia 2010 roku ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) zobowiązuje do podjęcia uchwały, zgodnie z art.59, w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jabłonna i jej jednostkom podległym.

Dotychczas obowiązująca uchwała Rady Gminy Jabłonna z 2009 roku w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Jabłonna oraz jej jednostkom organizacyjnym, podjęta w oparciu o dotychczasowe przepisy, utraciła swą moc obowiązującą.

Przewodnicząca Rady
Barbara Wołosiewicz
mgr inż. Barbara Wołosiewicz

Uzasadnienie do uchwały Nr XLIV/479/2010 Rady Gminy Jabłonna z dnia 17 marca 2010 roku w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jabłonna i jej jednostkom podległym.

Zestawienie przebiegu głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie: w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadający Gminie Jabłonna i jej jednostkom podległym,

Uchwała Nr XLIV/ 479/2010

Lp.	Imię i Nazwisko radnego	Głosuję „za”	Głosuję „przeciw”	„Wstrzymuję się od głosu”	Uwagi
1.	Katarzyna Dąbrowska	+			
2.	Katarzyna Fularz	+			
3.	Teresa Gałęcka	+			
4.	Marcin Giziński	+			
5.	Mariusz Grzybek				Nieobecny podczas sesji
6.	Dariusz Kubalski	+			
7.	Adam Krzyżanowski				Nieobecny podczas sesji
8.	Bogumiła Majewska	+			
9.	Witold Modzelewski				Nieobecny podczas sesji
10.	Przemysław Przewoźniczek	+			
11.	Wiesław Sawicki	+			
12.	Dorota Świątko	+			
13.	Barbara Wołosiewicz	+			
14.	Tomasz Wodzyński				Nieobecny podczas sesji
15.	Halina Zwierzchlewska	+			
	Wynik głosowania	11	0	0	

Zestawienie sporządziła:
Danuta Majczak

