

W.0050.96.2016

**ZARZĄDZENIE NR 96/2016**  
**WÓJTA GMINY JABŁONNA**  
z dnia 11 sierpnia 2016 roku

**w sprawie udziału w powiatowo-gminnym ćwiczeniu obronnym  
pod kryptonimem „DĘBE – 2016”  
we współdziałaniu z powiatowymi jednostkami samorządu terytorialnego  
z terenu Powiatu Legionowskiego oraz Wojskową Komendą Uzupelnień  
Warszawa – Śródmieście**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.<sup>1</sup>), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152), §2, § 3 pkt 1, 2 i 3, § 6 ust. 1, pkt 13, 14 i 15, ust. 2, pkt 2 lit. B, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829), „Programu szkolenia obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2015 – 2020”, jak również „Programu szkolenia obronnego Powiatu Legionowskiego na lata 2015 – 2017”, „Planu Szkolenia Obronnego Powiatu Legionowskiego na 2016 rok” oraz „Programu szkolenia obronnego Gminy Jabłonna na lata 2015 – 2017” i „Planu Szkolenia Obronnego w Gminie Jabłonna w 2016 roku,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W dniach 14 – 15 września 2016 r. wziąć udział w powiatowo-gminnym ćwiczeniu obronnym pod kryptonimem „DĘBE – 2016”, którego tematem będzie „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie Gminy Jabłonna”.

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjąć:

- 1) sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy oraz w Systemie Stałych Dyżurów;
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w Urzędzie Gminy do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- 3) sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego gminy do realizacji zadań w procesach osiągania wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;
- 4) sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupelnień Warszawa Śródmieście;

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2015 r. poz. 1220, poz. 1224, poz. 1830 i poz. 2281 oraz z 2016 r. poz. 178

- 5) sprawdzenie umiejętności obsady osobowej Stałego Dyżuru Gminy oraz gminnych służb do przekazywania zadań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 6) sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego Gminy;
- 7) sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody, Stały Dyżur Starosty Legionowskiego i powiatowych służb oraz uczestniczących w ćwiczeniach gmin;
- 8) sprawdzenie przygotowania służby zdrowia do realizacji zadań obronnych, w tym udzielania pomocy medycznej w przypadku wystąpienia dużej liczby poszkodowanych, ze szczególnym uwzględnieniem przygotowania procesu rozwinięcia i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych.

### § 3.

W ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) organy szczebla gminy wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
  - a) Wójt Gminy;
- 2) kierownicy Gminnych jednostek organizacyjnych i straży:
  - a) Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Jabłonie
  - b) Dyrektor Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Jabłonie;
  - c) Nadleśniczy Nadleśnictwa Jabłonna;
  - d) Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Jabłonie;
  - e) Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Chotomowie;
  - f) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jabłonie;
  - g) dyżurni Stałego Dyżuru Wójta Gminy Jabłonna;
  - h) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy Akcji Kurierskiej w Gminie Jabłonna;
  - i) członkowie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy w Jabłonie realizujący zadania obronne.

### § 4.

Inspektor ds. bezpieczeństwa w Gminie Jabłonna zapozna uczestniczących w ćwiczeniu z Planem Przeprowadzenia Ćwiczenia, opracowanym przez Zespół Autorski Ćwiczenia powołany przez Starostę Legionowskiego i będzie czuwał nad prawidłowym przebiegiem uczestnictwa Gminy Jabłonna w ćwiczeniu.

### § 5.

Kierownik Referatu Promocji na czas ćwiczenia pełni funkcję Rzecznika Prasowego, który zobowiązany jest do współpracy z mediami.

### § 6.

Pełnomocnika Gminy ds. Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

### § 7.



Meldunki dotyczące sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków będzie nadzorował inspektor ds. bezpieczeństwa i przekazywał mi osobiście.

§ 8.

Całość opracowanej dokumentacji z uczestnictwa w ćwiczeniu opracuje i przekaże do Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Legionowie inspektor ds. bezpieczeństwa do 30 września 2016 roku.

§ 9.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Urzędu Gminy i inspektorowi ds. bezpieczeństwa.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

  
z up. WÓJTA  
Marcin Michalski  
Zastępca Wójta

