

dot. sprawy: ZP.271.06.2015

**Zarządzenie nr 81/2015  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 22 czerwca 2015 roku**

w sprawie: *powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:*

**Zaprojektowanie i wykonanie instalacji solarnych w ramach projektu pod nazwą: "Słoneczna Jabłonna - ochrona powietrza poprzez wykorzystanie instalacji solarnych w Gminie Jabłonna" na terenie gminy Jabłonna**

§1.1 Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907, ze zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony, w składzie:

- |                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| 1) Marcin Michalski  | Przewodniczący Komisji    |
| 2) Krystyna Jakubiak | Sekretarz/członek Komisji |
| 3) Grzegorz Maśloch  | Członek komisji           |
| 4) Justyna Kręcik    | Członek komisji           |
| 5) Karolina Mąkal    | Członek komisji           |
| 6) Iwona Wołoch      | Członek Komisji           |

2. Na przewodniczącego Komisji zostaje powołany: Marcin Michalski

§2.1 Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

1) Do zadań Komisji należy:

- a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
- b) przeprowadzenie postępowania,
- c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) sporządzenie protokołu postępowania.

2) Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:

- a) wykluczenia wykonawcy,
- b) odrzucenia oferty,
- c) wyboru oferty
- d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone powyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

§3 Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§4. 1 Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.

2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, lub z dniem zakończenia postępowania.