

W.0050.73.2016

dot. sprawy: ZP.271.12.2016

**Zarządzenie nr 73/2016  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 14 czerwca 2016 roku**

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie projektu i budowa oświetlenia do osiedla przy drodze 260 w Trzcianach w formule zaprojektuj i wybuduj”

§1.

1. Na podstawie oraz art. 33 ust. 1 i ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w składzie:

|                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| 1) Agnieszka Sobczak  | Przewodnicząca komisji    |
| 2) Karolina Mąkał     | Sekretarz/członek komisji |
| 3) Krystyna Jakubiak  | Członek komisji           |
| 4) Katarzyna Fronczak | Członek komisji           |
| 5) Iwona Wołoch       | Członek komisji           |
2. Na przewodniczącą Komisji zostaje powołana: Agnieszka Sobczak

§2.

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
  - 1) Do zadań Komisji należy:
    - a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
    - b) przeprowadzenie postępowania,
    - c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
    - d) sporządzenie protokołu postępowania.
  - 2) Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
    - a) wykluczenia wykonawcy,
    - b) odrzucenia oferty,
    - c) wyboru oferty
2. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone powyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

§3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§4.

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT  
*Modolki Jarostaw*  
Jarostaw Chądorski