

W.0050.133.2015

Zarządzenie Nr 133/2015
Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 14 października 2015 r.

w sprawie: powołania komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie profilaktyki i ochrony zdrowia w roku 2015, poprzez prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjno-informacyjnej w zakresie przeciwdziałania narkomani i innym uzależnieniom dla uczniów klas pierwszych Publicznego Gimnazjum Orła Białego w Chotomowie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a, 2b oraz 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia w roku 2015, poprzez prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjno-informacyjnej w zakresie przeciwdziałania narkomani i innym uzależnieniom dla uczniów klas pierwszych Publicznego Gimnazjum Orła Białego w Chotomowie, w składzie:

- | | |
|--|----------------|
| 1) Joanna Gwadera - Sekretarz Gminy Jabłonna | Przewodniczący |
| 2) Beata Stolarska - Skarbnik | Członek |
| 3) Beata Wojciechowska - inspektor ds. społecznych | Członek |
| 4) Agnieszka Makowska – Naczelnik Wydziału Obsługi Urzędu | Członek |
| 5) Bartłomiej Frukacz- przedstawiciel Stowarzyszenia Lepsze Dziś | Członek |

§ 2. Komisja Konkursowa przeprowadza konkurs ofert zgodnie z ogłoszeniem o konkursie oraz regulaminem postępowania Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik nr.1 do zarządzenia.

- § 3.1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania
2. Komisja kończy pracę po rozstrzygnięciu konkursu.
3. Z prac komisji sporządzony jest protokół.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się komisji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T

Jarosław Chodorski

Regulamin postępowania Komisji Konkursowej

§ 1.1. Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją obraduje na posiedzeniu jawnym i zamkniętym.

2. Część jawna obejmuje etap otwarcia ofert. W części jawnej mogą wziąć udział Oferenci.

Otwarcie ofert polega na:

- podaniu liczby złożonych ofert,
- otwarciu ofert,
- odczytaniu wartości ogółem (w zł.) poszczególnych ofert.

3. Część zamknięta postępowania (pozostałe czynności Komisji) odbywają się bez udziału Oferentów.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

5. Komisja działa w składzie, co najmniej 4 osób.

6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.

7. W przypadku równej ilości liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego a w przypadku jego nieobecności wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

8. W posiedzeniu Komisji Konkursowej mogą brać udział, z głosem doradczym osoby zaproszone przez Przewodniczącego posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy otwarty konkurs ofert.

9. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (DZ. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, późn.zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 2.1. Przed przystąpieniem do oceny ofert Komisja sprawdza:

- 1) czy w poszczególnych ofertach wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty zabezpieczonej na to zadanie w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku, gdy wnioskowana w ofercie kwota dotacji jest wyższa niż środki zabezpieczone na to zadanie oferta pozostaje bez rozpatrzenia.

- 2) czy podmioty, które złożyły oferty, prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem. W przypadku braku działalności statutowej odpowiadającej dziedzinie ogłaszanego konkursu oferta pozostaje bez rozpatrzenia.
 - 3) zgodność ofert z zakresem i wymogami ogłaszanego konkursu.
 - 4) czy oferta jest kompletna.
 - 5) zgodność oferty z wymogami art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. W przypadku braków w ofercie Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia treści oferty.
3. Niezastosowanie się oferenta do wezwania Komisji wyklucza go z dalszego postępowania konkursowego.

§ 3.1. Członkowie Komisji przy ocenie ofert stosują kryteria i skalę ich oceny określoną w ogłoszeniu o konkursie.

2. Indywidualna ocena łączna danej oferty, dokonywana przez członka Komisji, jest sumą wystawionych przez niego ocen częściowych.

3. Ostateczna ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen łącznych członków Komisji, którzy dokonali oceny.

4. Komisja Konkursowa proponując wysokość dotacji uwzględnia w szczególności uzyskaną przez ofertę ocenę końcową oraz wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania w konkursie, przy czym aby oferta otrzymała rekomendację do przyznania dotacji musi uzyskać, co najmniej ocenę 25 punktów.

5. Komisja Konkursowa przedstawi do zaakceptowania przez Wójta Gminy Jabłonna. oferty uznane za najkorzystniejsze z propozycją kwoty dotacji.

6. Wójt Gminy Jabłonna podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji na wsparcie zadania publicznego.

7. W przypadku:

- rezygnacji oferenta z całości bądź części przyznanej dotacji,
- nie rozdysponowania środków w postępowaniu konkursowym,

niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania konkursowego, pozostają do dyspozycji Wójta Gminy Jabłonna.

§ 4. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Z tytułu prac w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 6. Informacja o wynikach konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jabłonna w BIP Urzędu Gminy Jabłonna oraz na stronie internetowej www.jablonna.pl.