

W.0050.117.2015

ZARZĄDZENIE NR 117/2015
WÓJTA GMINY JABŁONNA
z dnia 31 sierpnia 2015 roku.

w sprawie: powołania komisji do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Gminy Jabłonna.

Na podstawie § 7 ust.2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375).

zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję komisję do sporządzenia protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przeprowadzenia ekspertyzy w następującym składzie:

- 1) Joanna Gwadera- Przewodnicząca Komisji, Sekretarz Gminy Jabłonna
- 2) Agnieszka Makowska- członek Komisji, Naczelnik Wydziału Obsługi Urzędu
- 3) Elżbieta Konopska- członek Komisji, Archiwum Zakładowe.

§2. Komisja wydziela dokumentację niearchiwalną, której okres przechowywania minął, na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych akt przechowywanych w archiwum zakładowym, poddaje ocenie jej przydatność do celów praktycznych i wydziela do przeprowadzenia ekspertyzy.

§3. Komisja sporządza protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej i spis dokumentacji niearchiwalnej podlegającej ekspertyzie.

§4. Jeden egzemplarz protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej wraz ze spisem dokumentacji przeznaczonej do ekspertyzy należy przesłać do właściwego archiwum państwowego w celu przeprowadzenia ekspertyzy.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Chodorski Jarosław
Jarosław Chodorski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 117/2015
Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 31 sierpnia 2015 roku

PROTOKÓŁ OCENY DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ

Urzędu Gminy Jabłonna
ul. Modlińska 152
05-110 Jabłonna

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała oceny i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej w ilości mb i stwierdziła, że stanowi ona dokumentację niearchiwalną niepotrzebną do celów praktycznych jednostki organizacyjnej, oraz że upłynęły terminy jej przechowywania określone w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.

Załącznik:

kart spisu -

pozycji spisu -

Dokument sporządziła: Elżbieta Konopska

Elżbieta Konopska

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 117/2015
Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 31 sierpnia 2015 roku

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

**Spis dokumentacji niearchiwalnej (aktowej)
przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie**

Lp.	Nr i lp. spisu zdawczo- odbiorczego	Symbol z wykazu akt	Tytuł teczki	Daty skrajne	Liczba tomów	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						

Łączna ilość teczek:

Spis ukończono na pozycji:

Łączna liczba metrów bieżących: mb

Spis sporządziła:

Dokument sporządziła: *Elżbieta Konopska*

Elżbieta Konopska