Jabłonna, dnia ………………………………..

UPP.67 . . .2021

CZYTELNIE

**WNIOSKODAWCA**

…………………………………….

(imię i nazwisko)

…………………………………….

…………………………………….

(adres zamieszkania)

…………………………………….

(kontakt do powiadomienia o odpowiedzi) **Urząd Gminy Jabłonna**

 **Referat Urbanistyki**

 **i Planowania Przestrzennego**

 **ul. Modlińska 152**

**05-110 Jabłonna**

**Dotyczy sprawy. UPP**.………………………………………………

**lub nieruchomości:** działki ew. nr ………………………….... we wsi ……………………….

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

………………………………………………………………………………...............................

 Czytelny podpis ………………………………………….

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Jabłonna z siedzibą przy ul. Modlińska 152 jest Wójt Gminy Jabłonna.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w celu i na podstawie:

art. 6 ust 1 lit. c RODO - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 10 ust. 1, art. 14 ust. 1 i art. 28 Kodeksu Postępowania Administracyjnego;

1. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
* prawo dostępu do danych osobowych;
* prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
* prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
* prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych do innego administratora;
1. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Gminy Jabłonna narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt.2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Jabłonna przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Jabłonna.
1. Pani/Pana Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych e-mail: iod@jablonna.pl