

W.0050.97.2014

## ZARZĄDZENIE NR 97/2014

### Wójta Gminy Jabłonna

z dnia 22 września 2014 roku

w sprawie: **powołania oraz ustalenia regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym uczniów szkół, ośrodków i słuchaczy kolegiów zamieszkałych na terenie Gminy Jabłonna.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) oraz § 10 ust. 3 załącznika do uchwały Nr XXXXIV/296/2005 Rady Gminy Jabłonna z dnia 2 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jabłonna zarządzam co następuje:

#### § 1

1. Powołuję Gminną Komisję Socjalną, zwaną dalej Komisją do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną dla uczniów szkół, ośrodków i słuchaczy kolegiów zamieszkałych na terenie gminy Jabłonna w składzie:
  - 1) **Tadeusz Rokicki** - zastępca Wójta - przewodniczący komisji
  - 2) **Teresa Galecka** - radna - członek komisji
  - 3) **Joanna Wyżykowska** - inspektor ds. infrastruktury społecznej – członek komisji
  - 4) **Lidia Tyszkiewicz** - kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – członek komisji
  - 5) **Katarzyna Makowska-Kubal** - pedagog Publicznego Gimnazjum w Chotomowie – członek komisji
  - 6) **Wanda Rzepczyńska** - pedagog Szkoły Podstawowej w Jabłonie – członek komisji
  - 7) **Elżbieta Indulska** - pedagog Szkoły Podstawowej w Chotomowie – członek komisji
2. Komisja może korzystać z pomocy merytorycznej innych pracowników Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy.
3. Komisja zbiera się na posiedzeniach w danym roku w razie potrzeb do rozpatrzenia wniosków o pomoc materialną.
4. Dokładny termin posiedzenia Komisji ustala przewodniczący.

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
2. Ustalenia Komisji są wiążące w obecności co najmniej 5 członków jej składu.

§ 3

1. Do zadań Gminnej Komisji Socjalnej należy:

- ocena formalna wniosku,
- analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów i słuchaczy, których wnioski spełniają wymogi formalne,
- ustalenie wysokości stypendium lub zasiłku wynikającej z dochodów uprawnionych oraz sytuacji rodzinnej wnioskujących,
- ustalenie formy i zasad otrzymywania przez uczniów i słuchaczy stypendiów i zasiłków.

2. Stanowisko w sprawie wysokości formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.

§ 4

1. Obrady Komisji są poufne.
2. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Wójta o postanowieniach Komisji oraz przekazuje protokół.

§ 5

Obsługę biurową Komisji zapewnia Urząd Gminy Jabłonna.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Komisji.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 96/2013 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 19 września 2013 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
*Olga Muniak*