

Wójt Gminy Jabłonna
Modlińska 152
05-110 Jabłonna

Znak sprawy: ZP.271.33.2014
ZP.271.34.2014

Jabłonna dnia: 07.07.2014r.

Zarządzenie nr W.0050.64.2014

Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 7 lipca 2014 roku

W sprawie: *powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:*

1. Dostawa i montaż mebli biurowych do zabudowy oraz zestawów biurowych
2. Dostawa i montaż stolików i krzeseł do sal lekcyjnych

§1

1. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907, ze zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki,
w składzie:

1. Seweryn Kosiorek	Przewodniczący komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz/członek komisji
3. Jacek Kacprowicz	Członek komisji
4. Grażyna Woźnicka	Członek komisji

Na Przewodniczącego Komisji zostaje powołany: Tadeusz Rokicki

§2

Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do przeprowadzenia negocjacji i oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Do zadań komisji należy:
- a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
 - b) przeprowadzenie postępowania,
 - c) przeprowadzenie negocjacji z zaproszonym wykonawcą
 - d) ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) sporządzenie protokołu postępowania.
2. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
- a) wykluczenia wykonawcy,
 - b) odrzucenia oferty,
 - c) wyboru oferty
 - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

§3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji.

§4

- 1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT

Olga Muniak