

**Zarządzenie nr 57/2018  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 16 kwietnia 2018r.**

**W sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie zmian w Statucie Gminy Jabłonna.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1875 ze zm.) oraz § 4 ust.2 lit. a, załącznika do Uchwały nr XVI/159/2016 Rady Gminy Jabłonna z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jabłonna (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 771 z dnia 25 stycznia 2016r.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzić konsultacje społeczne projektu uchwały w sprawie zmian w Statucie Gminy Jabłonna .

2. Przeprowadzenie konsultacji w sprawie, o której mowa w ust. 1 ma na celu zebranie uwag, wniosków i opinii mieszkańców gminy Jabłonna odnośnie projektu uchwały w sprawie zmian w Statucie Gminy Jabłonna.

§2. Konsultacje społeczne, o których mowa w § 1 skierowane są do wszystkich mieszkańców oraz obejmują swoim obszarem Gminę Jabłonna.

§ 3.1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnego, w tym elektronicznego, zbierania uwag i wniosków oraz propozycji zmian. Wzór formularza zgłoszenia uwag konsultacyjnych stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Zbieranie pisemnych lub elektronicznych uwag mieszkańców odbywać się będzie poprzez upublicznienie informacji o konsultacjach wraz z projektem dokumentu na portalach: [www.jablonna.pl](http://www.jablonna.pl), Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy Jabłonna, oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jabłonna oraz sołectwach gminy.

3. Ankiety konsultacyjne należy składać w terminie określonym w § 4 . Miejscem składania ankiet jest Urząd Gminy Jabłonna ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna tj. kancelaria UGJ (w godzinach pracy Urzędu) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [urząd@jablonna.pl](mailto:urząd@jablonna.pl)

§4. Konsultacje w przedmiotowej sprawie **rozpoczynają się od dnia 17 kwietnia 2018r. i potrwać do dnia 07 maja 2018r.**

3. Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie podana do publicznej wiadomości nie później niż 60 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go w BIP w zakładce Konsultacje Społeczne, na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna [www.jablonna.pl](http://www.jablonna.pl), oraz poprzez udostępnienie w siedzibie Urzędu Gminy Jabłonna.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy Jabłonna.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Jarostaw Chodorowski*  
Jarostaw Chodorowski

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 57/2018  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 16 kwietnia 2018r.

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG I WNIOSKÓW  
do projektu uchwały w sprawie zmian w Statucie Gminy Jabłonna

Nr paragrafu (§)	Proponowane brzmienie	Uzasadnienie	Autor (imię i nazwisko)

Wypełnione formularze prosimy przesłać na adres e-mail: [urząd@jablonna.pl](mailto:urząd@jablonna.pl) lub dostarczyć do kancelarii Urzędu Gminy Jabłonna ul. Modlińska 152 w godz. Pracy Urzędu.



- projekt -

**Uchwała Nr ...../..... /2018  
Rady Gminy Jabłonna  
z dnia ..... 2018 r.**

**w sprawie: zmian w Statucie Gminy Jabłonna**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.1 oraz art.40 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017, poz.1875, z późn. zm.)

**Rada Gminy Jabłonna  
uchwała co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XLIV/387/2017 Rady Gminy Jabłonna z dnia 25 października 2017 r. w sprawie : uchwalenia Statutu Gminy Jabłonna (tj. Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r., poz. 12595), wprowadza się następujące zmiany:

1. Rozdział IV- otrzymuje brzmienie:

„ Rozdział IV – Zasady dostępu do dokumentów.

§ 7. Osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej udostępnia się dokumenty oraz inne informacje publiczne określone w ustawach.

§ 8. 1. Dokumenty oraz inne informacje publiczne z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady w dniach i godzinach pracy Urzędu w asyście pracownika Urzędu lub w inny sposób i w formie wskazanej we wniosku o udostępnienie informacji.

2. Dokumenty oraz inne informacje publiczne z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniają komórki organizacyjne Urzędu właściwe ze względu na przedmiot sprawy w dniach i godzinach pracy Urzędu w asyście pracownika Urzędu lub w sposób i w formie wskazanej we wniosku o udostępnienie informacji”

2. § 12 ust.3 – skreśla się.

3. § 14 ust. 1 – otrzymuje brzmienie:

„ 1. W sesji biorą udział z głosem stanowiącym radni, a z głosem doradczym uczestniczą Wójt, Zastępca Wójta, Sekretarz, Skarbnik oraz radca prawny Urzędu Gminy”.

4. W § 17 otrzymuje brzmienie:

„ § 17. Na wniosek przewodniczącego Rady lub radnego, Rada może, w drodze głosowania postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu. „

5. § 19 ust. 3 pkt. 5 i 6 – skreśla się.

6. § 28 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. W przypadku, gdy do tego samego paragrafu, bądź ustępu zgłoszono kilka poprawek stosuje się zasady określone w § 30 ust. 1” .

7. § 30 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

- „3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.”
8. § 37 ust. 2 – skreśla się.
9. § 42 ust. 3 – otrzymuje brzmienie:”  
„3. W przypadku niespełnienia przesłanki określonej w ust. 2 przeprowadza się głosowanie pisemne”.
10. § 72 ust 3, 4, 5 i 6 otrzymują brzmienie:  
„ 3. Kierownik kontrolowanego podmiotu powinien zapewnić warunki i środki niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.  
4. Kierownik kontrolowanego podmiotu powinien: przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli (w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego żądania), umożliwić wstęp do obiektów pomieszczeń kontrolowanego podmiotu, na żądanie kontrolujących udzielać pisemnych i ustnych wyjaśnień.  
5. W przypadku odmowy wykonania czynności, o których mowa w ust. 3 i 4, kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć pisemne wyjaśnienie na ręce kierownika zespołu kontrolnego, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego Rady.  
6. Powinności określone w ust. 4 przypisane kierownikowi kontrolowanego podmiotu mogą być wykonywane za pośrednictwem podległych mu pracowników”.
11. W § 79 ust. 6 – otrzymuje brzmienie:  
„ 6. Rejestr klubów zawiera informacje wymienione w ust. 4”
12. W § 90 – skreśla się ust. 1 i 2. Dotychczasowe ust. 3 i 4 zmieniają kolejność odpowiednio jako ust. 1 i 2.
13. § 94 – skreśla się.
14. § 100 – skreśla się.
15. § 101 – skreśla się.
16. § 107 – skreśla się.
17. § 108 – skreśla się.
18. W § 111 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„ 3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.”
- § 2 . Pozostałe paragrafy statutu gminy nie ulegają zmianie.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego