

W.0050.110.2017

Dot. sprawy: ZP.271.1.22.2017

**Zarządzenie nr 110/2017  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 10 sierpnia 2017 roku**

w sprawie: *powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:*

**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Jabłonna do przedszkoli i szkół w roku szkolnym 2017/2018.**

§1.1 Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) postanawia się powołać Komisję *Przetargową* do przygotowania i przeprowadzenia negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony, w składzie:

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1) Andrzej Jasiński         | Przewodniczący komisji    |
| 2) Krystyna Jakubiak        | Sekretarz/członek komisji |
| 3) Joanna Wyżykowska        | Członek komisji           |
| 4) Aneta Ostaszewska-Tańska | Członek komisji           |

2. Na przewodniczącego Komisji zostaje powołany: Andrzej Jasiński

§2.1 Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

1) Do zadań Komisji należy:

- a) przeprowadzenie postępowania,
- b) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- c) sporządzenie protokołu postępowania.

2) Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:

- a) wykluczenia wykonawcy,
- b) odrzucenia oferty,
- c) wyboru oferty

2. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone powyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

§3 Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§4. 1 Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.

2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, lub z dniem zakończenia postępowania.

**WÓJT**  
*Chodorski Jarosław*  
**Jarosław Chodorski**