

## ZARZĄDZENIE NR 100/2012

### Wójta Gminy Jabłonna

z dnia 15 listopada 2012 roku

**w sprawie: wprowadzenia zmian w dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością (SZJ) zgodnie z normą ISO 9001:2009 w Urzędzie Gminy Jabłonna.**

§ 1.

Na podstawie art. 33, ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z Zarządzeniem Nr 84/2009 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 17 lipca 2009 roku w sprawie wdrożenia Systemu Zarządzania Jakością, zgodnie z normą ISO 9001:2009

**zarządza się co następuje:**

§ 1.

) W związku z utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością (SZJ) zgodnie z normą ISO 9001:2009 w Urzędzie Gminy Jabłonna wprowadza się:

- 1) formularz badania satysfakcji Klienta zewnętrznego Urzędu Gminy Jabłonna KJ-Z6-w1 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
- 2) kwestionariusz oceny szkolenia IP-03-Z4-w1 stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Dokumenty dostępne są w wersji elektronicznej w systemie ProMos.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia sprawuje Pełnomocnik ds. SZJ.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

)

**WÓJT**  
*Olga Mianiak*  
**Olga Mianiak**



)

)

FORMULARZ BADANIA SATYSFAKЦИИ KLIENIA ZEWNĘTRZNEGO URZĘDU GMINY JABLONNA



KJ-26-w1

Pytanie:	Odpowiedz Ankietowanego													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE URZĘDU</b>														
<b>1. Jak często załatwia Pan/Pani sprawy w Urzędzie Gminy Jabłonna?</b>														
a) Kilka razy w miesiącu														
b) Raz w miesiącu														
c) Kilka razy w roku														
d) Raz w roku														
e) Jestem pierwszy raz w Urzędzie														
<b>2. Czego dotyczyła Pana/Pani sprawa?</b>														
a) Wydania decyzji lub innego dokumentu														
b) Wydania zaświadczenia														
c) Zasięgnięcia informacji														
d) Złożenia wniosku w sprawie														
e) Interwencji w sprawie														
f) inne														
<b>3. Czy podczas załatwiania sprawy spotkał/a się Pan/Pani z jakimiś trudnościami?</b>														
a) Nie spotkałem/am się z trudnościami														
b) Zostałem/am skierowany do niewłaściwej osoby														
c) Nie uzyskałem/ am żadnych informacji														
d) Poproszono mnie o kontakt w innym terminie														
e) inne														
<b>4. Jak ocenia Pan/Pani uprzejmość i kulturę osobistą pracowników świadczących usługi w Urzędzie?</b>														
a) Powyżej oczekiwań														
b) Zgodnie z oczekiwaniami														
c) Do przyjęcia														
d) Poniżej oczekiwań														
e) Trudno powiedzieć														
<b>5. Czy uważa Pan/Pani, że praca Naszego Urzędu w ostatnim czasie uległa? (nie dotyczy osób odwiedzających Urząd po raz pierwszy)</b>														
a) Polepszeniu														
b) Pogorszeniu														
c) Nie zmieniła się														





## FORMULARZ BADANIA SATYSFAKCJI KLIENTA ZEWNĘTRZNEGO URZĘDU GMINY JABŁONNA

**6. Czy czas oczekiwania na przyjęcie i zatawienie Pana/Pani sprawy w Urzędzie był satysfakcjonujący?**

a) Tak																				
b) Nie																				
c) Nie zupełnie																				

**7. Proszę podać nazwę komórki organizacyjnej (miejsce), w której zatawiana była Pani/Pana sprawa:**

a) Wydział Inwestycji i Rozwoju																				
b) Wydział Budżetu i Finansów																				
c) Wydział Obsługi Urzędu – kancelaria, ewidencja działalności																				
d) Referat tadu Przesłanego																				
e) Referat Ochrony Środowiska																				
f) Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami																				
g) Referat Podatków i Opłat Lokalnych																				
h) Referat Promocji Gminy																				
i) Biuro Spraw Społecznych (oświata)																				
j) Biuro Spraw Obywatelskich																				
k) Biuro Rady Gminy																				
l) inne																				

**8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OSOBY ANKIETOWANEJ**

<b>1. Płeć</b>																				
a) Kobieta																				
b) Mężczyzna																				
<b>2. Status</b>																				
a) Osoba fizyczna																				
b) Przedsiębiorca																				



**KWESTIONARIUSZ OCENY SZKOLENIA**

<b>Imię i nazwisko:</b>											
<b>Temat szkolenia:</b>											
<b>Termin, miejsce:</b>											
<i>Proszę zastosować szkolną skalę ocen od 1 do 6, gdzie 1 oznacza niedostatecznie, a 6 celująco poprzez wstawienie symbolu „X” przy odpowiedniej ocenie.</i>											
<b>Jak ocenia Pani/Pan właśnie zakończone szkolenie, a w szczególności:</b>											
ogólną wartość rozwojową szkolenia?	1		2		3		4		5		6
stopień i poziom realizacji tematu?	1		2		3		4		5		6
kompetencje trenera prowadzącego?	1		2		3		4		5		6
atmosferę na szkoleniu stworzoną przez trenera?	1		2		3		4		5		6
tempo pracy warsztatowej?	1		2		3		4		5		6
różnorodność form aktywnych (ćwiczenia, dyskusje moderowane, praca zespołowa)?	1		2		3		4		5		6
poziom przygotowania trenera do pracy z grupą?	1		2		3		4		5		6
przydatność szkolenia do wykorzystania w pracy zawodowej?	1		2		3		4		5		6
wartość materiałów szkoleniowych	1		2		3		4		5		6
organizację szkolenia (miejsce, catering)	1		2		3		4		5		6
w jakim stopniu warto kontynuować tę tematykę	1		2		3		4		5		6
<b>Inne uwagi i opinie:</b>											

Dziękuję za wyrażenie własnej opinii  
Pełnomocnik ds. Zarządzania Jakością





ZARZĄDZENIE Nr 101/2012

Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 22 listopada 2012 roku

w sprawie: zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Gminy Jabłonna na rok 2012

Na podstawie: art.30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 257 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zwiększa się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 8 900 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zwiększenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>8 900</b>
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>8 900</b>
	<i>Zasiłki stałe</i>	<b>8 900</b>
	Dochody bieżące, w tym	8 900
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	8 900

§ 2

Zwiększa się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 8 900 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zwiększenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>8 900</b>
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>8 900</b>
<b>85216</b>	<i>Zasiłki stałe</i>	<b>8 900</b>
	Wydatki bieżące, w tym	8 900
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	8 900

§ 3

Zmienia się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 80 800 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenie	Zwiększenie
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>80 800</b>	<b>80 800</b>
<b>750</b>		<b>ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>	<b>600</b>	<b>600</b>
	<b>75023</b>	<i>Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)</i>	<b>600</b>	<b>600</b>
		Wydatki bieżące, w tym	600	600
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	-	600
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	600	-

801		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>14 479</b>	<b>14 479</b>
	80101	<b>Szkoły podstawowe</b>	<b>3 000</b>	<b>8 598</b>
		Wydatki bieżące, w tym	3 000	8 598
		- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	3 000	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	8 598
	80103	<b>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>	-	<b>5 881</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	5 881
		- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	3 396
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	2 485
	80113	<b>Dowożenie uczniów do szkół</b>	<b>6 498</b>	-
		Wydatki bieżące, w tym	6 498	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	6 498	-
80146	<b>Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli</b>	<b>4 585</b>	-	
	Wydatki bieżące, w tym	4 585	-	
	- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	4 585	-	
80195	<b>Pozostała działalność</b>	<b>396</b>	-	
	Wydatki bieżące, w tym	396	-	
	- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	396	-	
852		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>47 000</b>	<b>47 000</b>
	85214	<b>Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe</b>	-	<b>40 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	40 000
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	-	40 000
	85216	<b>Zasiłki stałe</b>	<b>20 000</b>	-
		Wydatki bieżące, w tym	20 000	-
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	20 000	-
	85219	<b>Ośrodki pomocy społecznej</b>	-	<b>7 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	7 000
		- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	7 000
85295	<b>Pozostała działalność</b>	<b>27 000</b>	-	
	Wydatki bieżące, w tym	27 000	-	
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	20 000	-	
	- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	7 000	-	
854		<b>EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA</b>	<b>12 721</b>	<b>12 721</b>
	85415	<b>Pomoc materialna dla uczniów</b>	<b>12 721</b>	<b>12 721</b>
		Wydatki bieżące, w tym	12 721	12 721
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	12 721	12 721	


900		<b>GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
	<b>90003</b>	<b>Oczyszczanie miast i wsi</b>	-	<b>6 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	6 000
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	6 000
	<b>90004</b>	<b>Utrzymanie zieleni w miastach i gminach</b>	<b>6 000</b>	-
		Wydatki bieżące, w tym	6 000	-
	- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	6 000	-	

§ 4

Po uwzględnieniu zmian wprowadzonych w § 1, § 2, tabela Nr 3 do Uchwały Nr XVI/154/2011 z dnia 28 grudnia 2011 r. Rady Gminy Jabłonna w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2012 otrzymuje brzmienie zgodne z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WÓJT  
  
**Olga Muniak**



**UZASADNIENIE**  
**do Zarządzenia Nr 101/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 22 listopada 2012 roku**

**Zwiększenie planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 8 900 zł, z tego:**

***Dział 852, Rozdział 85216,***

8 900 zł – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

**Zmienia się planu wydatków budżetowych o kwotę 80 800 zł, z tego:**

***Dział 750, Rozdział 75023***

600 zł – zmiana planu wydatków związana jest z przeniesieniem środków budżetowych na refundację zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy monitorze komputerowym dla pracowników Urzędu Gminy.

***Dział 801,***

***Rozdział 80101, Rozdział 80103, Rozdział 80113, Rozdział 80146, Rozdział 80195***

14 479 zł – zmiana planu wydatków w Szkole Podstawowej w Jabłonie z przeznaczeniem na wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane, zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek, zakup materiałów i wyposażenia oraz w Szkole Podstawowej w Chotomowie na zakup usług pozostałych (wywóz nieczystości).

***Dział 852,***

***Rozdział 85214, Rozdział 85216, Rozdział 85219, Rozdział 85295***

47 000 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych, na wypłatę umowy zlecenia dla osoby zatrudnionej na zastępstwo pracownika do obsługi funduszy alimentacyjnych oraz informatyka.

***Dział 854, Rozdział 85415***

12 761 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów w Szkole Podstawowej w Chotomowie (2 449 zł), w Szkole Podstawowej w Jabłonie (6 519 zł), w Publicznym Gimnazjum w Jabłonie (3 753 zł). Środki przeniesiono ze środków Urzędu Gminy.

***Dział 900, Rozdział 90003, Rozdział 90004***

6 000 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wydatki statutowe w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie.

**WÓJT**  
  
**Olga Muniak**





	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	67 149	
				52 896
				4 000
				6 920
				1 440
				1 893
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	110 000	
				110 000
				23 139
<b>854</b>	<b>EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA</b>			
				110 000
				23 139
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	23 139	
				13 689
				9 450



**Wójt Gminy Jabłonna**  
**Modlińska 152**  
**05-110 Jabłonna**

**Znak sprawy: ZP.271.23.2012**

Jabłonna dnia: 22.11.2012r.

## **Zarządzenie nr W.0050.102.2012**

### **Wójta Gminy Jabłonna z dnia 22 listopada 2012 roku**

***W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania  
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:***

**Wylapywanie oraz przyjmowanie i utrzymanie bezdomnych zwierząt na terenie gminy  
Jabłonna**

#### **§1**

1. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

1. Tadeusz Rokicki	Przewodniczący komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz komisji
3. Hubert Macioch	Członek komisji
4. Elżbieta Ziętarska	Członek komisji
5. Agnieszka Otowska	Członek komisji

2. Na Przewodniczącą Komisji zostaje powołany: Tadeusz Rokicki

#### **§2**

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
2. Do zadań komisji należy:
  - a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
  - b) przeprowadzenie postępowania,

)

)

.....

- c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,
  - d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
  - f) sporządzenie protokołu postępowania.
3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
- a) wykluczenia wykonawcy,
  - b) odrzucenia oferty,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

### §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

### §4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT  
*Olga Muniak*

)

and

)

Wójt Gminy Jabłonna  
Modlińska 152  
05-110 Jabłonna

Znak sprawy: ZP.271.25.2012  
ZP.271.26.2012  
ZP.271.27.2012

Jabłonna dnia: 03.12.2012r.

## Zarządzenie nr W.0050.104.2012

### Wójta Gminy Jabłonna z dnia 4 grudnia 2012 roku

**W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

- 1. Odpłatne wykonanie usług przewozowych w zakresie dowożenia i odwożenia uczniów na zajęcia szkolne i pozalekcyjne do Szkoły Podstawowej w Jabłonie i Publicznego Gimnazjum w Jabłonie na podstawie zakupu biletów miesięcznych**
- 2. Odpłatne wykonanie usług przewozowych w zakresie dowożenia i odwożenia uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Jabłonna**
- 3. Odpłatne wykonanie usług przewozowych w zakresie dowożenia i odwożenia uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Jabłonna do Warszawy**

#### §1

- Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

1. Seweryn Kosiorek	Przewodniczący komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz komisji
3. Joanna Grabiec	Członek komisji
4. Andrzej Kiljan	Członek komisji

- Na Przewodniczącą Komisji zostaje powołany: Seweryn Kosiorek





## §2

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
2. Do zadań komisji należy:
  - a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
  - b) przeprowadzenie postępowania,
  - c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,
  - d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
  - f) sporządzenie protokołu postępowania.
3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
  - a) wykluczenia wykonawcy,
  - b) odrzucenia oferty,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

## §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

## §4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT  
*Olga Muniak*

)

1  
2  
3

)



ZARZĄDZENIE Nr 107/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 5 grudnia 2012 roku

w sprawie: zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Gminy Jabłonna na rok 2012

Na podstawie: art.30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 257 i art. 259 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zwiększa się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 33 876 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zwiększenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>33 876</b>
<b>750</b>	<b>ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>	<b>872</b>
	<i>Urzędy wojewódzkie</i>	<i>872</i>
	Dochody bieżące, w tym	872
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	872
<b>801</b>	<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>20 749</b>
	<i>Pozostała działalność</i>	<i>20 749</i>
	Dochody bieżące, w tym	20 749
	- dotacje celowe otrzymane od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20 749
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>12 255</b>
	<i>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	<i>11 855</i>
	Dochody bieżące, w tym	11 855
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11 855
	<i>Pozostała działalność</i>	<i>400</i>
	Dochody bieżące, w tym	400
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400

## § 2

Zmniejsza się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 5 783 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zmniejszenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>5 783</b>
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>5 783</b>
	<i>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	<i>5 783</i>
	Dochody bieżące, w tym	5 783
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 783

## § 3

Zwiększa się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 33 876 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zwiększenia
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>33 876</b>
<b>750</b>		<b>ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>	<b>872</b>
	<b>75011</b>	<i>Urzędy wojewódzkie</i>	<i>872</i>
		Wydatki bieżące, w tym	872
		- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	872
<b>801</b>		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>20 749</b>
	<b>80195</b>	<i>Pozostała działalność</i>	<i>20 749</i>
		Wydatki bieżące, w tym	20 749
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	20 749
<b>852</b>		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>12 255</b>
	<b>85212</b>	<i>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	<i>11 855</i>
		Wydatki bieżące, w tym	11 855
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	11 510
		- wynagrodzenia i składki od nich naliczane	37
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	308
	<b>85295</b>	<i>Pozostała działalność</i>	<i>400</i>
		Wydatki bieżące, w tym	400
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	400

## § 4

Zmniejsza się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 5 783 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenia
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>5 783</b>
<b>852</b>		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>5 783</b>
	<b>85212</b>	<b>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</b>	<b>5 783</b>
		Wydatki bieżące, w tym	5 783
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	5 615
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	168

## § 5

Zmienia się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 56 886 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenie	Zwiększenie
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>56 886</b>	<b>56 886</b>
<b>754</b>		<b>BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>
	<b>75412</b>	<b>Ochotnicze straże pożarne</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>
		Wydatki bieżące, w tym	1 500	1 500
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	-	1 500
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	1 500	-
<b>758</b>		<b>RÓŻNE ROZLICZENIA</b>	<b>3 073</b>	<b>-</b>
	<b>75818</b>	<b>Rezerwy ogólne i celowe</b>	<b>3 073</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	3 073	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	3 073	-
<b>801</b>		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>11 000</b>	<b>11 073</b>
	<b>80101</b>	<b>Szkoły podstawowe</b>	<b>3 500</b>	<b>11 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	3 500	11 000
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	3 500	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	11 000
	<b>80146</b>	<b>Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli</b>	<b>7 500</b>	<b>73</b>
		Wydatki bieżące, w tym	7 500	73
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	7 500	73
<b>852</b>		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>21 313</b>	<b>21 313</b>
	<b>85204</b>	<b>Rodziny zastępcze</b>	<b>-</b>	<b>423</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	423
		- dotacje na zadania bieżące	-	423

85212	<b>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</b>	390	390	
	Wydatki bieżące, w tym - wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane (zadania zlecone)	390 390	390 390	
85214	<b>Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe</b>	-	19 000	
	Wydatki bieżące, w tym - świadczenia na rzecz osób fizycznych	- -	19 000 19 000	
85215	<b>Dodatki mieszkaniowe</b>	423	-	
	Wydatki bieżące, w tym - świadczenia na rzecz osób fizycznych	423 423	- -	
85216	<b>Zasilki stałe</b>	10 000	-	
	Wydatki bieżące, w tym - świadczenia na rzecz osób fizycznych	10 000 10 000	- -	
85219	<b>Ośrodki pomocy społecznej</b>	1 500	1 500	
	Wydatki bieżące, w tym - świadczenia na rzecz osób fizycznych	1 500 -	1 500 1 500	
	- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	1 500	-	
85295	<b>Pozostała działalność</b>	9 000	-	
	Wydatki bieżące, w tym - wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	9 000 9 000	- -	
900	<b>GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA</b>	20 000	23 000	
	90003	<b>Oczyszczanie miast i wsi</b>	-	20 000
		Wydatki bieżące, w tym - wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	- -	20 000 20 000
	90004	<b>Utrzymanie zieleni w miastach i gminach</b>	20 000	-
		Wydatki bieżące, w tym - wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	20 000 20 000	- -
	90095	<b>Pozostała działalność</b>	-	3 000
		Wydatki bieżące, w tym - wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	- -	3 000 3 000

#### § 6

Po uwzględnieniu zmian wprowadzonych w § 1, § 2, § 3, § 4, § 5 tabela Nr 3 do Uchwały Nr XVI/154/2011 z dnia 28 grudnia 2011 r. Rady Gminy Jabłonna w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2012 otrzymuje brzmienie zgodne z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WOJEWÓDZTWO  
Mazowieckie  
Olga Muniak

**U Z A S A D N I E N I E**  
**do Zarządzenia Nr 107/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 5 grudnia 2012 roku**

**Zwiększenie planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 33 876 zł, z tego:**

***Dział 750, Rozdział 75011***

**872 zł** - zwiększenie planu dochodów i wydatków bieżących z przeznaczeniem na wynagrodzenia i składki od nich naliczane zgodnie z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego (zadania zlecone).

***Dział 801, Rozdział 80195***

**20 749 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2012 roku, zgodnie z umową zawartą z Wojewodą Mazowieckim.

***Dział 852, Rozdział 85212***

**11 855 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (zadania zlecone).

***Dział 852, Rozdział 85295***

**400 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na pomoc finansową realizowaną na podstawie rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne wypłacane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (zadania zlecone).

**Zmniejszenie planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 5 783 zł, z tego:**

***Dział 852, Rozdział 85212***

**5 783 zł** – zmniejszenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (zadania zlecone).

**Zmiana planu wydatków budżetowych w ogólnej kwocie 52 886 zł, z tego:**

***Dział 754, Rozdział 75412***

**1 500 zł** – zmiana planu wydatków bieżących na wypłatę ekwiwalentów za udział w działaniach ratowniczych członkom Ochotniczej Straży Pożarnej w Jabłonie i Chotomowie.

***Dział 758, Rozdział 75818, Dział 801, Rozdział 80146***

**73 zł** - zmiana planu wydatków związana jest z koniecznością opłacenia odsetek z tytułu zwrotu otrzymanych dotacji w ramach projektu Super Belfer w związku z rozwiązaniem umowy o dofinansowanie. Środki na zwiększenie wydatków rozdysponowano ze środków rezerwy ogólnej.

**Dział 801, Rozdział 80101, Rozdział 80146**

11 000 zł – przeniesienie planu wydatków na zakup materiałów i wyposażenia oraz na wywóz nieczystości w Szkole Podstawowej w Chotomowie.

**Dział 852,**

**Rozdział 85204, Rozdział 85215**

423 zł – zmiana planu z przeznaczeniem na pokrycie 10% wydatków realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego po raz pierwszy w rodzinie zastępczej zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

**Rozdział 85212,**

390 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wynagrodzenie dla pracownika zajmującego się realizacją ustawy o świadczeniach rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jabłonie (zadana zlecone).

**Rozdział 85214, Rozdział 85216, Rozdział 85295**

19 000 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jabłonie.

**Rozdział 85219,**

1 500 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wypłatę ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia przez pracowników socjalnych.

**Dział 900, Rozdział 90003, Rozdział 90004**

20 000 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wydatki statutowe w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie.

**Dział 900, Rozdział 90095, Rozdział 75818**

3 000 zł - zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem placów zabaw w gminie i miejsc spotkań mieszkańców.

WOJ  
Olga Muniak

**PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ  
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO USTAWAMI  
NA 2012 ROK**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 107/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 5 grudnia 2012 roku

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Podmiot przekazujący	DOCHODY		WYDATKI	
				Kwota dotacji		Wydatki bieżące	
1	2	3	4	5		6	
<b>010</b>	<b>ROLNICTWO I LEWIECTWO</b>			<b>4 339</b>		<b>4 339</b>	
	<b>01095</b>	<b>Pozostała działalność</b>		<b>4 339</b>		<b>4 339</b>	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	4 339			24
		Zakup materiałów i wyposażenia					63
		Zakup usług pozostających					4 252
		Różne opłaty i składki					
<b>50</b>	<b>ADMINISTRACJA</b>						
	<b>75011</b>	<b>Urzędy wojewódzkie</b>		<b>65 201</b>		<b>65 201</b>	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	65 201			50 584
		Wynagrodzenia osobowe pracowników					4 154
		Dodatki wynagrodzenie roczne					9 121
		Składki na ubezpieczenia społeczne					1 342
		Składki na Fundusz Pracy					



KODY KLASYFIKACYJNE ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY		2 547	2 547
URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY		2 547	2 547
URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY		2 547	2 547
75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 547	
	Wynagrodzenia bezosobowe		2 128
	Składki na ubezpieczenie społeczne		366
	Składki na Fundusz Pracy		53
			500
75212	Pozostałe wydatki obronne	500	500
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	500	
	Zakup materiałów i wyposażenia		500
75414	Obrona cywilna	200	200
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200	
	Zakup materiałów i wyposażenia		200
85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 231 678	2 231 678
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 231 678	
	Świadczenia społeczne		2 113 045
	Wynagrodzenia osobowe pracowników		41 490
	Dotatkowe wynagrodzenie roczne		2 880



		Składki na ubezpieczenia społeczne		61 484
		Składki na Fundusz Pracy		1 088
		Zakup materiałów i wyposażenia		4 157
		Zakup usług pozostałych		5 440
		Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		1 094
		Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		1 000
	<b>85213</b>	<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</i>		<b>8 050</b>
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	8 050
		Składki na ubezpieczenie zdrowotne		8 050
	<b>85295</b>	<i>Pozostała działalność</i>		<b>32 500</b>
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	32 500
		Świadczenia społeczne		32 500

Plan dochodów § 2350 – Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota planu
1	2	3	4
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	530
	75011	Urzędy wojewódzkie	530
852		POMOC SPOŁECZNA	39 000
	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	39 000



W.0050.1082012

**Zarządzenie Nr 108/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia .....5..... grudnia 2012 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jabłonna z zakresu pomocy społecznej w 2013 r. przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz podmioty wymienione w art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy i z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) w związku z art. 25 ust. 1 i ust. 4 ustawy o z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze późn. zm.) w oparciu o Uchwałę Nr XXVI/259/2012 Rady Gminy Jabłonna z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zarządza, się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert o dotację na realizację zadań publicznych Gminy Jabłonna z zakresu pomocy społecznej w 2013 r. obejmujących opiekę nad dzieckiem i rodziną w formie prowadzenia placówki wsparcia dziennego – ogniska wychowawczego, które pomaga dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i organizowaniu czasu wolnego w miejscowości Jabłonna i Chotomów, oferującego dożywanie dzieci.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej następuje w formie wspierania realizacji zadań określonych w ust. 1 wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych działań.
3. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 określa Załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jabłonie i na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. kontaktów społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA  
*Olga Muniak*

PEŁNOMOCNIK  
DS. KONTAKTÓW SPOŁECZNYCH  
*mgr Seweryn Kosiorek*

RADCA PRAWNY

*mgr Alicja Gawrońska*  
(nr Wa-4342)

)

)

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 108/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 5 grudnia 2012 r.

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

### Wójt Gminy Jabłonna

na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy i z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) w związku z art. 25 ust. 1 i ust. 4 ustawy o z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze późn. zm.) w oparciu o Uchwałę Nr XXVI/259/2012 Rady Gminy Jabłonna z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej przez podmioty uprawnione, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej tj. organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 tej ustawy prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.

### I. Rodzaj zadania:

1. Realizacja zadań publicznych stanowiących zadanie własne Gminy w zakresie pomocy społecznej, określonych w art. 7 ust. pkt 6 i 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 24 §1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 149, poz. 887 ze zm.) obejmujących opiekę nad dzieckiem i rodziną w formie prowadzenia placówki wsparcia dziennego – ogniska wychowawczego, które pomaga dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i organizowaniu czasu wolnego w miejscowości Jabłonna i Chotomów, oferującego dożywanie dzieci.
2. Na wyżej wymienioną działalność Gmina Jabłonna udostępnia nieodpłatnie lokal w Jabłonie i w Chotomowie wraz z ponoszeniem kosztów eksploatacji tych lokali.
3. Realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej, określonych w pkt 1 winna odbywać się zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy i obejmować prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie ogniska wychowawczego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych w Gminie Jabłonna w miejscowości Jabłonna i Chotomów, a w ramach tego ogniska realizację programu zajęć terapeutycznych oraz oferującego dożywanie.
4. Realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej, określonych w pkt 1 winna uwzględniać:



- 1) pomoc dzieciom i młodzieży szkolnej objętej działalnością ogniska w pokonywaniu trudności szkolnych, pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych i rodzinnych oraz organizowanie im czasu wolnego,
- 2) wdrażanie dzieci i młodzieży do przestrzegania zasad współżycia społecznego, kształtowanie właściwego stosunku do nauki i obowiązków, podnoszenie kultury osobistej dzieci,
- 3) objęcie dzieci pomocą rzeczową organizowaną z pozyskiwaniem środków
- 4) zapewnienie bezpłatnych posiłków dzieciom spełniające kryterium dochodowe zgodnie z ustawą o pomocy społecznej w zakresie dożywiania..

## **II. Wysokość środków publicznych na realizację zadania:**

Wysokość dotacji na realizację zadania określonego w pkt I wynosi w okresie 21.01.2013 r. 31.12.2013 r. wynosi 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych zero groszy), w tym 30.000,00 zł na dożywianie.

## **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Warunkiem przyznania środków na dofinansowanie realizacji zleconego zadania w formie dotacji jest zawarcie umowy o realizację zadania pomiędzy organem zlecającym zadanie a podmiotem uprawnionym tj. podmiotem przyjmującym zlecenie i wyłonionym w konkursie ofert.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty podmiotu uprawnionego, która powinna zawierać:
  - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
  - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania pochodzącego z innych źródeł
  - 6) deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. Wzór oferty winien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r, Nr 6, poz. 25).
4. Na realizację zadań Gminy zleconych w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu ofert organizacjom pozarządowym oraz podmiotom uprawnionym przyznana zostanie dotacja zgodnie z art. 221 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

## **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania objętego niniejszym ogłoszeniem: od dnia 21 stycznia 2013 r., do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Podmioty ubiegające się o zlecenie zadań powinny posiadać niezbędne doświadczenie (tzn. wykazać prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej) oraz spełniać wymogi formalne, określone w ustawie o pomocy społecznej, w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania



)

)



tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

3. Zadania publiczne zlecone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu powinny być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami ustawy o pomocy społecznej a także zgodnie z warunkami niniejszego ogłoszenia.

4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych na realizację zadań określonych w pkt I ogłoszenia.

5. Szczegółowe warunki realizacji zleconego zadania określać będzie umowa, zawarta zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r., w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

6. Podmiot uprawniony przyjmując zlecenie do realizacji zadania publicznego w trybie określonym w ogłoszeniu, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach zawartych w umowie, o której mowa w pkt. 5.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do 7 stycznia 2013 r.

2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data doręczenia oferty do siedziby Urzędu Gminy (adres: Urząd Gminy ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna) w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek: 8.00-18.00; wtorek- czwartek: 8.00-16.00, piątek: 8.00.-14.00).

3. Potwierdzeniem terminu złożenia oferty jest data wpływu oferty do Urzędu Gminy Jabłonna nanesiona w obrębie pieczętki wpływu umieszczonej na kopercie z ofertą przez Biuro Obsługi Interesanta.

4. Oferty należy złożyć w zapieczętowanej kopercie. Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, tytuł zadania oraz adnotację „nie otwierać przed posiedzeniem komisji konkursowej”

5. Oferta złożona w Biurze Obsługi Interesanta (pok. 04) po upływie terminu wskazanego w pkt I, nie będzie objęta procedurą konkursową.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Dokonanie wyboru oferty nastąpi w dniu roboczym następującym po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Przy wyborze oferty zostaną uwzględnione następujące kryteria:

1) Kryteria formalne wyboru oferty:

a) do udziału w konkursie ofert, dopuszczony zostanie Oferent, który jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 25 ust. 1 ustawy,

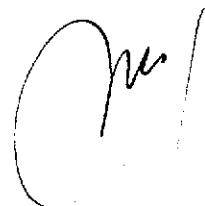
b) cele statutowe Oferenta są zgodne z zasadami z zakresu pomocy społecznej,

c) Oferent przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,

d) Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem odrzucenia oferty, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania pełnego zakresu zadania) we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/ osobą fizyczną lub prawną np.: umowa przyrzeczenia zawarcia umowy o wspólnej realizacji zadania itp.

2) Kryteria merytoryczne wyboru oferty.

a) Dokonując oceny o której mowa w pkt 2, Komisja uwzględni następujące kryteria i stosuje skalę ocen, w której maksymalna ocena punktowa to 100 pkt.



)

)

L.p	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa od 0 do:
1	Ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę w szczególności: a) Liczba osób zaangażowanych w realizację zadania, max. 5 pkt b) Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach, max. 5 pkt	10
2	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;	15
3	Organizacja czasu wolnego oraz prowadzenie zajęć tematycznych	10
4.	Proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizowały własne zadanie	15
5	Planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	20
6	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	10
7	Sposób współpracy z dzieckiem oraz rodziną dziecka, w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych	10
8	Sposób dożywiania w ramach realizowanego programu	10

3. Oceny formalnej i merytorycznej oferty dokonuje komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jabłonna.
4. Oferty nie spełniające wyżej określonych wymagań formalnych podlegają odrzuceniu.
5. Komisja sporządza protokół z czynności konkursowych, do którego dołącza wszystkie oferty (wraz z kopertami), które wpłynęły na konkurs, w tym oferty odrzucone.
6. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty podejmuje Wójt Gminy.
7. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
8. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert podawane są na tablicy ogłoszeń urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jabłonna.

)

)

**VII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Jabłonna w roku 2012 i 2011 zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem dotacji przekazanych tym podmiotom:**

1. W 2012 roku na realizację zadań z przedmiotowego zakresu były przeznaczone dotacje z budżetu Gminy Jabłonna w wysokości:

Dotacje dla Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej w łącznej wysokości 100.140 zł (słownie: sto tysięcy sto czterdzieści złotych) na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej wsparcia dziennego typu świetlica środowiskowa oraz na dożywianie dzieci z tej placówki spełniających kryterium dochodowe

2. W 2011 roku na realizację zadań z przedmiotowego zakresu są przeznaczone dotacje z budżetu Gminy Jabłonna w wysokości:

Dotacje dla Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej w łącznej wysokości 120.000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej wsparcia dziennego typu świetlica środowiskowa oraz na dożywianie dzieci z tej placówki spełniających kryterium dochodowe

**VIII. Informacji o zadaniu udziela:**

Seweryn Kosiorek

Pełnomocnik ds. kontaktów społecznych

Tel. 22 767 73 46

**WÓJT**  
*Mej*  
**Olga Młniak**

PEŁNOMOCNIK  
DS. KONTAKTÓW SPOŁECZNYCH  
*[Signature]*  
mgr Seweryn Kosiorek

**RADCA PRAWNY**  
*[Signature]*  
mgr Alicja Gawrońska  
(nr Wa-4342)

)

)

**Wójt Gminy Jabłonna  
Modlińska 152  
05-110 Jabłonna**

**Znak sprawy: ZP.271.24.2012**

Jabłonna dnia: 10.12.2012r.

## **Zarządzenie nr W.0050.110.2012**

### **Wójta Gminy Jabłonna z dnia 10 grudnia 2012 roku**

***W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania  
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:***

**Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Jabłonna w 2013 roku.**

#### **§1**

1. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Eugeniusz Dobrosielski | Przewodniczący komisji |
| 2. Krystyna Jakubiak      | Sekretarz komisji      |
| 3. Piotr Karolak          | Członek komisji        |

2. Na Przewodniczącą Komisji zostaje powołany: Eugeniusz Dobrosielski

#### **§2**

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
2. Do zadań komisji należy:
- a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
  - b) przeprowadzenie postępowania,
  - c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,

( )

)



- d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
  - f) sporządzenie protokołu postępowania.
3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
- a) wykluczenia wykonawcy,
  - b) odrzucenia oferty,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

### §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

### §4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

**WÓJT**  
*Mc*  
**Olga Muniak**



Wójt Gminy Jabłonna  
Modlińska 152  
05-110 Jabłonna

Znak sprawy: ZP.271.28.2012

Jabłonna dnia: 10.12.2012r.

## Zarządzenie nr W.0050.111.2012

### Wójta Gminy Jabłonna z dnia 10 grudnia 2012 roku

*W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania  
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:*

**Sprzątanie terenu Gminy Jabłonna - sprzątanie i odśnieżanie przystanków autobusowych, opróżnianie koszy ulicznych stojących w ciągach ulic i na przystankach oraz sprzątanie i odśnieżanie odcinków chodników przylegających do przystanków w 2013 roku**

#### §1

- Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

1. Eugeniusz Dobrosielski	Przewodniczący komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz komisji
3. Piotr Karolak	Członek komisji
4. Grażyna Magierska-Sowa	Członek komisji
- Na Przewodniczącą Komisji zostaje powołany: Eugeniusz Dobrosielski

#### §2

- Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
- Do zadań komisji należy:
  - przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,
  - przeprowadzenie postępowania,



- c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,
  - d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
  - f) sporządzenie protokołu postępowania.
3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
- a) wykluczenia wykonawcy,
  - b) odrzucenia oferty,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

### §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

### §4

- 1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT  
*Muz*  
Olga Milniak

)

)

ZARZĄDZENIE NR. 112  
WÓJTA GMINY JABŁONNA  
Z DNIA 18.12.2010r.

w sprawie: ustalenia opłat za udostępnienie informacji publicznej oraz udostępnienie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 ust. 1 i art. 23 c ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1198 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się następujące opłaty pobierane za udostępnianie informacji publicznej oraz udostępnianie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania nie udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej udzielanej w Urzędzie Gminy Jabłonna:

- 1) wykonanie kserokopii czarno-białej w formacie A-4: 0,10 zł
- 2) wykonanie kserokopii czarno-białej w formacie A-3: 0,15 zł
- 3) wykonanie wydruku czarno-białego w formacie A-4: 0,25 zł
- 4) wykonanie wydruku kolorowego w formacie A-4: 0,50 zł
- 5) wykonanie wydruku czarno-białego w formacie A-3: 0,50 zł
- 6) wykonanie wydruku kolorowego w formacie A-3: 1 zł
- 7) zapis na płycie CD-R wraz z nośnikiem: 2,00 zł,
- 8) zapis na płycie DVD-R wraz z nośnikiem: 2,50 zł.

2. Ustalono opłaty są cenami brutto.

3. W wypadku, gdy wysokość opłaty nie przekroczy jednorazowo 1 zł, opłata nie podlega pobraniu. W innym przypadku pobiera się opłatę przekraczającą kwotę 1 zł.

4. Jeżeli udostępnienie informacji publicznej ma nastąpić za pomocą poczty – to, gdy przesyłka przekracza dopuszczalne normy dla przesyłki listowej poleconej ekonomicznej o gabarycie i masie do 50 g z potwierdzeniem odbioru, Urząd może dodatkowo pobrać kwotę różnicy pomiędzy faktycznymi kosztami wysłania przesyłki a ceną za wysłanie w/w opisanej przesyłki standardowej dla korespondencji Urzędu.

5. Wpłata należnej opłaty powinna być dokonana na rachunek bankowy wskazany przez Urząd.

§ 2

Uchyła się zarządzenie Nr 102/2009 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 11 września 2009 r. w sprawie ustalenia opłat a udostępnianie informacji publicznej, zmienione zarządzeniem Nr 22/2010 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 10 marca 2010 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA  
*Olga Muniak*

)

)



ZARZĄDZENIE NR. 113.....

WÓJTA GMINY JABŁONNA

Z DNIA...18.12.12.....

w sprawie ustalenia warunków ponownego wykorzystania informacji publicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 23 b, art. 23 h ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001, Nr 112, poz. 1198 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się warunki ponownego wykorzystania informacji publicznej udostępnionej w przez podmiot ponownie wykorzystujący informację publiczną:

- 1) obowiązek poinformowania o źródle poprzez podanie nazwy: Gmina Jabłonna, oraz datę wykorzystania i pozyskania informacji publicznej,
- 2) obowiązek dalszego udostępniania innym użytkownikom informacji wyłącznie w pierwotnie pozyskanej formie, to jest bez modyfikacji,
- 3) obowiązek informowania o przetworzeniu informacji publicznej ponownie wykorzystanej, to jest jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment ma stanowić część całości, należy zamieścić ją w formie cytatu wraz z przypisem informującym o źródle jej pochodzenia i dacie pozyskania informacji publicznej.

§ 2

Gmina Jabłonna nie ponosi odpowiedzialności za ponowne wykorzystanie udostępnionej lub przekazanej informacji publicznej w sposób naruszający obowiązujący porządek prawny.

§ 3

Gmina Jabłonna zapewnia możliwość swobodnego wykorzystania utworu lub bazy danych, do celów komercyjnych lub niekomercyjnych, tworzenia i rozpowszechniania kopii utworu lub bazy danych, w całości lub w części, oraz wprowadzania zmian lub rozpowszechniania utworów zależnych, pod warunkiem, że nie narusza to ustawy dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zm.) lub ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. Nr 128 poz. 1402 ze zm.).

§ 4

Gmina Jabłonna nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystywanie informacji publicznej będącej utworem lub bazą danych przez podmiot ponownie wykorzystujący informację publiczną w zakresie przekraczającym uprawnienia do wykorzystania utworu lub bazy danych przysługujące Gminie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Olga Munk*

REZERWNE PRACOWNI

*Renata Karwowska*



**ZARZĄDZENIE Nr 114/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 18 grudnia 2012 roku**

**w sprawie: zmian w planie wydatków budżetu Gminy Jabłonna na rok 2012**

Na podstawie: art.30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 257 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

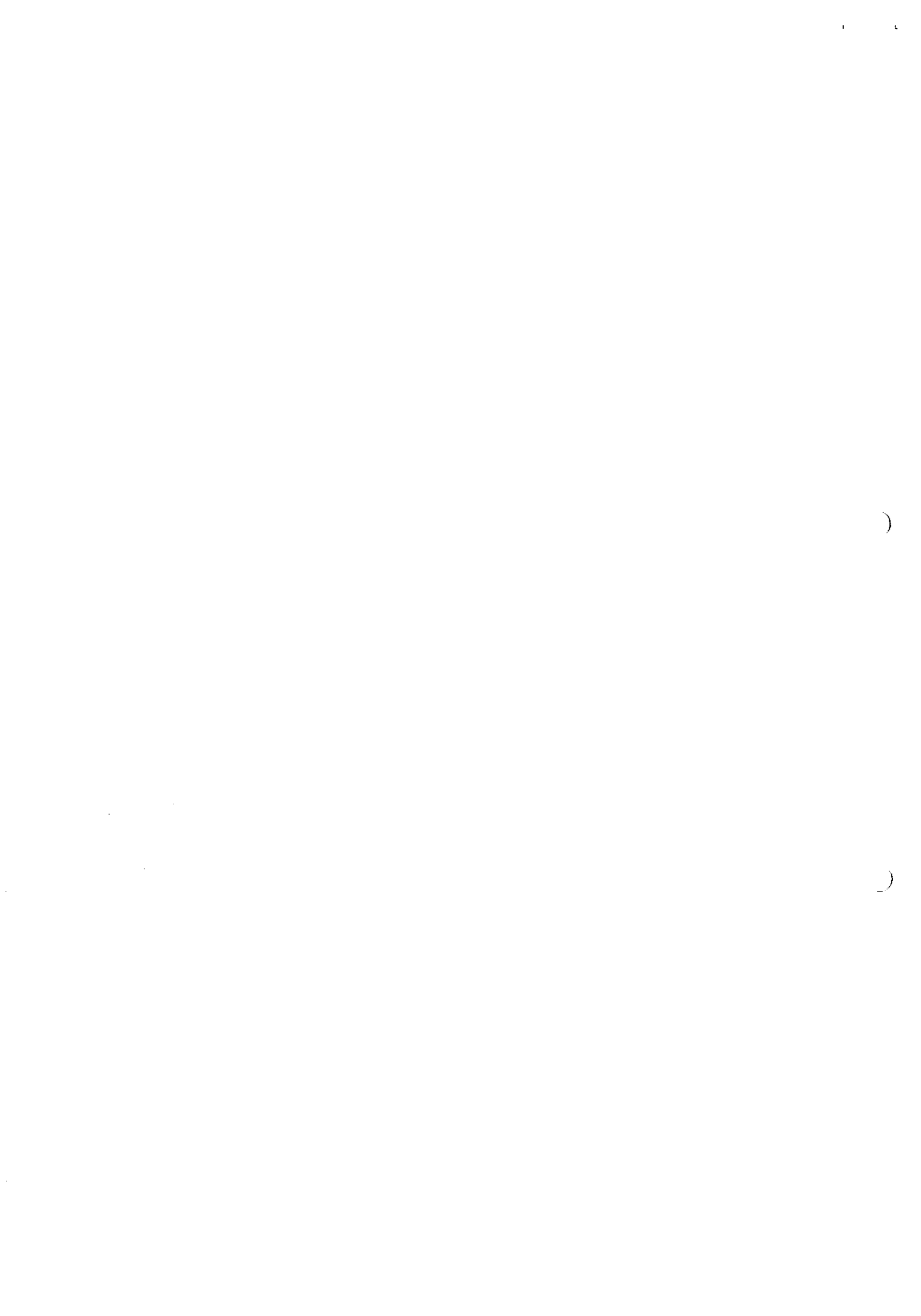
Zmienia się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **6 377 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenie	Zwiększenie
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>6 377</b>	<b>6 377</b>
<b>801</b>		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>6 377</b>	<b>6 377</b>
	<b>80104</b>	<i>Przedszkola</i>	<i>6 377</i>	<i>6 377</i>
		Wydatki bieżące, w tym	6 377	6 377
		- <i>dotacje na zadania bieżące</i>	<i>6 377</i>	<i>6 377</i>

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**WÓJT**  
*Olga Muniak*  
**Olga Muniak**



**UZASADNIENIE**  
**do Zarządzenia Nr 114/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 18 grudnia 2012 roku**

**Zmiana planu wydatków budżetowych w ogólnej kwocie 6 377 zł, z tego:**

**Dział 801,**

**rozdział 80104,**

**952 zł** – zmiana w planie wydatków bieżących związana jest z przekazywaniem dotacji do innych gmin tytułem zwrotu kosztów za dzieci z terenu Gminy Jabłonna uczęszczających do przedszkoli w niżej wymienionych gminach:

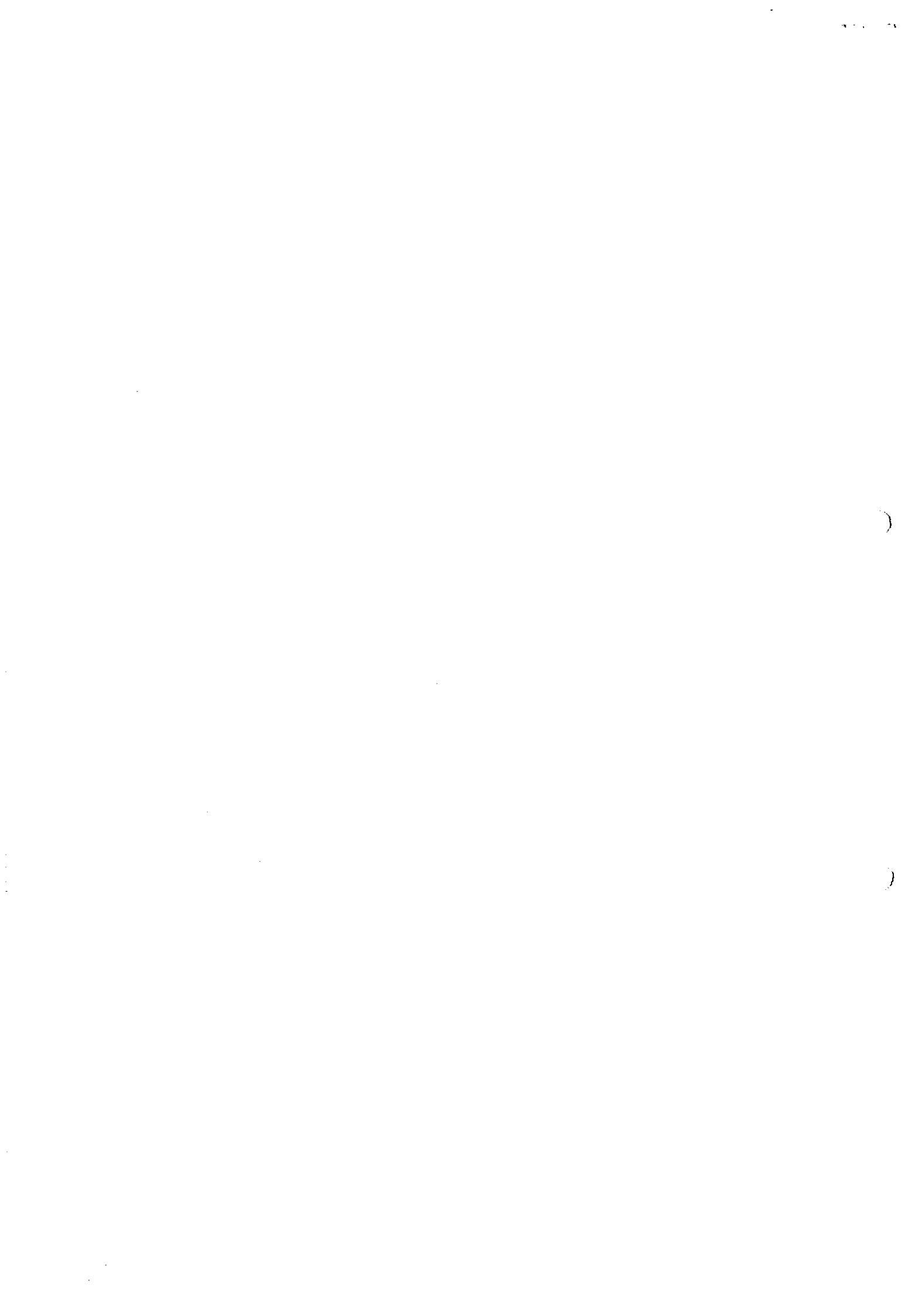
- Gmina Nowy Dwór Mazowiecki – zwiększenie w kwocie - 952 zł,

**5 425 zł** – zmiana w planie wydatków bieżących związana jest z przekazywaniem dotacji do niepublicznych przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Jabłonna w związku ze zmianą liczby uczęszczających dzieci:

- Niepubliczne Przedszkole Bajkowy Dom – zmniejszenie w kwocie – 6 377 zł,
- Niepubliczne Przedszkole Sportowo-Językowe „Sportuś” – zwiększenie w kwocie 5 425 zł.

Zmiany w załączniku do uchwały budżetowej o dotacjach udzielonych w 2012 roku z budżetu podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych zostaną dokonane na sesji Rady Gminy w dniu 19 grudnia 2012 roku podczas dokonywanych zmian w budżecie Gminy Jabłonna na rok 2012.

**WÓJT**  
*Olga Muniak*  
**Olga Muniak**



Wójt Gminy Jabłonna  
Modlińska 152  
05-110 Jabłonna

Znak sprawy: ZP.271.31.2012

Jabłonna dnia: 19.12.2012r.

## Zarządzenie nr W.0050.115.2012

### Wójta Gminy Jabłonna z dnia 19 grudnia 2012 roku

***W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania  
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:***

***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności  
konstrukcyjno-budowlanej nad Kontynuacją budowy Centrum Edukacyjno-  
Kulturalno-Sportowego w Chotomowie. Etap IA***

#### §1

1. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

1. Grażyna Woźnicka	Przewodnicząca komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz komisji
3. Wojciech Kralka	Członek komisji
4. Andrzej Kiljan	Członek komisji

2. Na Przewodniczącą Komisji zostaje powołana: Grażyna Woźnicka

#### §2

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
2. Do zadań komisji należy:
  - a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,





- b) przeprowadzenie postępowania,
  - c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,
  - d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
  - f) sporządzenie protokołu postępowania.
3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:
- a) wykluczenia wykonawcy,
  - b) odrzucenia oferty,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

### §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

### §4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

**WÓJT**  
*M*  
**Olga Muniak**

)

)

Wójt Gminy Jabłonna  
Modlińska 152  
05-110 Jabłonna

Znak sprawy: ZP.271.32.2012

Jabłonna dnia: 20.12.2012r.

## Zarządzenie nr W.0050.116.2012

### Wójta Gminy Jabłonna z dnia 20 grudnia 2012 roku

*W sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania  
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:*

*odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na  
których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Gminy Jabłonna.*

#### §1

1. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

1. Tadeusz Rokicki	Przewodniczący komisji
2. Krystyna Jakubiak	Sekretarz komisji
3. Hubert Macioch	Członek komisji
4. Eugeniusz Dobrosielski	Członek komisji
5. Agnieszka Otowska	Członek komisji

2. Na Przewodniczącego Komisji zostaje powołany: Tadeusz Rokicki

#### §2

1. Komisja Przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego powoływanym do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
2. Do zadań komisji należy:
  - a) przygotowanie postępowania w tym: wybór trybu, opracowanie SIWZ,

)

)

- b) przeprowadzenie postępowania,
- c) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert,
- d) rozpatrywanie ważnych ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- e) przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej do wykonawców,
- f) sporządzenie protokołu postępowania.

3. Do zadań Komisji należy również przedstawianie kierownikowi zamawiającego propozycji:

- a) wykluczenia wykonawcy,
- b) odrzucenia oferty,
- c) wyboru najkorzystniejszej oferty
- d) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Kierownik zamawiającego może także powierzyć Komisji Przetargowej dokonanie innych, niż określone wyżej, czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia. Czynności te określa szczegółowo Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

### §3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszej Decyzji .

### §4

- 1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

WÓJT  
*Olga Munio*

)

)

ZARZĄDZENIE Nr 117/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 21 grudnia 2012 roku

w sprawie: zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Gminy Jabłonna na rok 2012

Na podstawie: art.30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 257 i art. 259 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zwiększa się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **4 568 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zwiększenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>4 568</b>
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>4 568</b>
	<i>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	2 692
	Dochody bieżące, w tym	2 692
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 692
	<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</i>	426
	Dochody bieżące, w tym	426
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	426
	<b>Zasiłki stałe</b>	<b>1 450</b>
	Dochody bieżące, w tym	1 450
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	1 450

§ 2

Zmniejsza się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **11 194 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zmniejszenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>11 194</b>
<b>852</b>	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>11 194</b>
	<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</i>	194
	Dochody bieżące, w tym	194
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	194

	<b>Pozostała działalność</b>	<b>11 000</b>
	Dochody bieżące, w tym	11 000
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	11 000

§ 3

Zwiększa się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **4 568 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zwiększenia
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>4 568</b>
<b>852</b>		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>4 568</b>
	<b>85212</b>	<b>Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</b>	<b>2 692</b>
		Wydatki bieżące, w tym	2 692
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	2 614
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	78
	<b>85213</b>	<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</b>	<b>426</b>
		Wydatki bieżące, w tym	426
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	426
	<b>85216</b>	<b>Zasiłki stałe</b>	<b>1 450</b>
		Wydatki bieżące, w tym	1 450
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	1 450

§ 4

Zmniejsza się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **11 194 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenia
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>11 194</b>
<b>852</b>		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>11 194</b>
	<b>85213</b>	<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</b>	<b>194</b>
		Wydatki bieżące, w tym	194
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	194
	<b>85295</b>	<b>Pozostała działalność</b>	<b>11 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	11 000
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	11 000



## § 5

Zmienia się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę 59 239 zł, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenie	Zwiększenie
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>59 239</b>	<b>59 239</b>
<b>750</b>		<b>ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>	<b>29 483</b>	<b>37 936</b>
	<b>75023</b>	<b>Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)</b>	<b>29 483</b>	<b>37 936</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	8 453
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	8 453
		Wydatki majątkowe, w tym inwestycyjne	29 483	29 483
<b>758</b>		<b>RÓŻNE ROZLICZENIA</b>	<b>8 453</b>	<b>-</b>
	<b>75818</b>	<b>Rezerwy ogólne i celowe</b>	<b>8 453</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	8 453	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	8 453	-
<b>801</b>		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	<b>15 372</b>	<b>15 372</b>
	<b>80101</b>	<b>Szkoły podstawowe</b>	<b>-</b>	<b>1 810</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	1 810
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	1 810
	<b>80103</b>	<b>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>	<b>3 512</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	3 512	-
		- dotacje na zadania bieżące	3 442	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	70	-
	<b>80104</b>	<b>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>	<b>10 120</b>	<b>13 562</b>
		Wydatki bieżące, w tym	10 120	13 562
		- dotacje na zadania bieżące	10 120	13 562
	<b>80113</b>	<b>Dowożenie uczniów do szkół</b>	<b>138</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	138	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	138	-
	<b>80146</b>	<b>Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli</b>	<b>55</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	55	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	55	-
	<b>80148</b>	<b>Stolówki szkolne i przedszkolne</b>	<b>1 547</b>	<b>-</b>
		Wydatki bieżące, w tym	1 547	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	1 547	-

852		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>	<b>2 900</b>	<b>2 900</b>
	85214	<b>Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe</b>	-	900
		Wydatki bieżące, w tym	-	900
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	900
	85219	<b>Ośrodki pomocy społecznej</b>	-	2 000
		Wydatki bieżące, w tym	-	2 000
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	-	2 000
85295		<b>Pozostała działalność</b>	<b>2 900</b>	-
		Wydatki bieżące, w tym	2 900	-
		- wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych	2 900	-
854		<b>EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA</b>	<b>3 031</b>	<b>3 031</b>
	85415	<b>Pomoc materialna dla uczniów</b>	<b>3 031</b>	<b>3 031</b>
		Wydatki bieżące, w tym	3 031	3 031
		- świadczenia na rzecz osób fizycznych	3 031	3 031

§ 6

Po uwzględnieniu zmian wprowadzonych w § 1, § 2, § 3, § 4, § 5 tabela Nr 3, tabela Nr 4 oraz załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/154/2011 z dnia 28 grudnia 2011 r. Rady Gminy Jabłonna w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2012 otrzymuje brzmienie zgodne z Załącznikiem Nr 1, Załącznikiem Nr 2 i Załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

z urz. WÓJTA  
mgr Tomasz Polacki  
Zastępca Wójta

**UZASADNIENIE**  
**do Zarządzenia Nr 117/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 21 grudnia 2012 roku**

**Zwiększenie planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 4 568 zł, z tego:**

***Dział 852, Rozdział 85212***

**2 692 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz na opłaty pocztowe w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej (zadania zlecone).

***Dział 852, Rozdział 85213***

**426 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

***Dział 852, Rozdział 85216***

**1 450 zł** – zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na wypłatę przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zasiłków stałych.

**Zmniejszenie planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 11 194 zł, z tego:**

***Dział 852, Rozdział 85213***

**194 zł** – zmniejszenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej (zadania zlecone).

***Dział 852, Rozdział 85295***

**11 000 zł** – zmniejszenie planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego przeznaczonych na realizację programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

**Zmiana planu wydatków budżetowych w ogólnej kwocie 59 239 zł, z tego:**

***Dział 750, Rozdział 75023, Dział 758, Rozdział 75818,***

**8 453 zł** – zmiana planu wydatków związana jest z koniecznością opłacenia odsetek z tytułu zwrotu otrzymanych dotacji w ramach projektu *e-JABŁONNA* Środki na zwiększenie wydatków rozdysponowano ze środków rezerwy ogólnej.

***Dział 750, Rozdział 75023,***

**29 483 zł** – stosownie do przeprowadzonej kontroli zrealizowanego zadania, współfinansowanego z otrzymanej na ten cel dotacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 pn. *e-JABŁONNA* (na rozdział 75023 § 6050), w związku z zaleceniami przedstawionymi w informacji pokontrolnej zawierającej specyfikację uchybień i nieprawidłowości, istnieje konieczność dokonania zwrotu otrzymanej dotacji w wysokości 29 483 zł. Przeniesienia środków na ten cel dokonano z: zadania inwestycyjnego „Wymiana kotła gazowego w budynku Urzędu Gminy”, w wysokości 18 773 zł, zadania inwestycyjnego „Zakup zestawów komputerowych i drukarek” w wysokości 4 244 zł oraz zadania inwestycyjnego „Zakup samochodu służbowego na potrzeby Urzędu Gminy” w wysokości 6 466 zł.

***Dział 801,***

***Rozdział 80103, Rozdział 80104,***

Zmiana w planie wydatków bieżących związana jest z przekazywaniem dotacji do innych gmin tytułem zwrotu kosztów za dzieci z terenu Gminy Jabłonna uczęszczających do przedszkoli w niżej wymienionych gminach:

Gmina Legionowo – zmniejszenie w kwocie – 3 442 zł,

Miasto Stołeczne Warszawa – zwiększenie w kwocie – 2 354 zł,

Gmina Legionowo – zwiększenie w kwocie – 11 208 zł.

Zmiana w planie wydatków bieżących związana jest z przekazywaniem dotacji do niepublicznych przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Jabłonna w związku z mniejszą liczbą uczęszczających dzieci:

Niepubliczne Przedszkole Bajkowy Dom – zmniejszenie w kwocie – 10 120 zł,

***Rozdział 80101, Rozdział 80103, Rozdział 80113, Rozdział 80146, Rozdział 80148***

**1 810 zł** – przeniesienie planu wydatków statutowych z przeznaczeniem na zakup energii elektrycznej w Szkole Podstawowej w Jabłonie.

***Dział 854, Rozdział 85415***

**3 031 zł** – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów w Szkole Podstawowej w Chotomowie. Środki przeniesiono ze środków Urzędu Gminy.

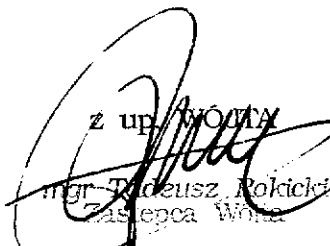
**Dział 852,**

**Rozdział 85214, Rozdział 85295**

900 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na sprawienie pogrzebu dla podopiecznego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jabłonie.

**Rozdział 85219, Rozdział 85295**

2 000 zł – zmiana planu wydatków z przeznaczeniem na opłaty pocztowe związane z wypłatą zasiłków w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jabłonie.

  
z up. WÓJTA  
mgr. Tadeusz Rokicki  
Zastępca Wójt

)

)

**PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ  
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO USTAWAMI  
NA 2012 ROK**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 117/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 21 grudnia 2012 roku

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Podmiot przekazujący	DOCHODY		WYDATKI	
				Kwota dotacji		Wydatki bieżące	
1	2	3	4	5		6	
<b>010</b>	<b>ROLNICTWO I LEŚNICTWO</b>			<b>4 339</b>		<b>4 339</b>	
	<b>01095</b>	<b>Pozostała działalność</b>		<b>4 339</b>		<b>4 339</b>	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	4 339			24
		Zakup materiałów i wyposażenia					63
		Zakup usług pozostałych					4 252
		Różne opłaty i składki					
	<b>75011</b>	<b>Urząd Wojewódzki</b>		<b>65 201</b>		<b>65 201</b>	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	65 201			50 584
		Wynagrodzenia osobowe pracowników					4 154
		Dodatkowe wynagrodzenie roczne					9 121
		Składki na ubezpieczenia społeczne					1 342
		Składki na Fundusz Pracy					





		Składki na ubezpieczenia społeczne			59 904
		Składki na Fundusz Pracy			1 088
		Zakup materiałów i wyposażenia			4 157
		Zakup usług pozostałych			5 518
		Odписы на zakładowy fundusz świadczeń socjalnych			1 094
		Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej			1 000
		<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne odpłatnie za osoby pobierające niektóre świadczenia pomocy społecznej, świadczenia emerytalne i rentowe, świadczenia w zakresie świadczeń socjalnych</b>			7 856
		<b>Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami</b>	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	7 856	
		<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne</b>			7 856
		<b>Pozostała działalność</b>			32 500
		<b>Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami</b>	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	32 500	
		<b>Świadczenia społeczne</b>			32 500

**Plan dochodów § 2350** – Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota planu
	1	2	3
	750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	530
		Urzędy wojewódzkie	530
	852	POMOC SPOLECZNA	39 000
		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	39 000
	85212		





**PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ WLASNYCH ZADAŃ  
BIEŻĄCYCH GMINY JABLONNA NA 2012 ROK**

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 117/2012  
Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 21 grudnia 2012 roku

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Podmiot przekazujący	DOCHODY		WYDATKI	
				Kwota dotacji	Wydatki bieżące		
1	2	3	4	5	6		
		<b>Razem</b>		427 864	427 864		
852		<b>POMOC SPOŁECZNA</b>		404 725	404 725		
		<b>85214 Składki na ubezpieczenie zdrowotne świadczone w formie świadczeń uczestniczących w centrum integracji społecznej</b>					
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	15 126			
		Składki na ubezpieczenie zdrowotne			15 126		
	85214	<b>Zasłki pomocy w formie składek na ubezpieczenia ewangeliczne i rentowe</b>		46 000	46 000		
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	46 000			
		Świadczenia społeczne			46 000		
	85216	<b>Zasłki socjalne</b>		177 450	177 450		
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	177 450			
		Świadczenia społeczne			177 450		



85219	<b>Ośrodki pomocy społecznej</b>			<b>67 149</b>	<b>67 149</b>
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)		Mazowiecki Urząd Wojewódzki	67 149	
	Wynagrodzenia osobowe pracowników				52 896
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne				4 000
	Składki na ubezpieczenia społeczne				6 920
	Składki na Fundusz Pracy				1 440
	Zakup usług pozostałych				1 893
85295	<b>Pozostałe działalności</b>			<b>99 000</b>	<b>99 000</b>
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)		Mazowiecki Urząd Wojewódzki	99 000	
	Świadczenia społeczne				99 000
854	<b>EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA</b>			<b>23 139</b>	<b>23 139</b>
	<b>Pomoc materialna dla uczniów</b>			<b>23 139</b>	<b>23 139</b>
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)		Mazowiecki Urząd Wojewódzki	23 139	
	Stypendia dla uczniów				13 689
	Inne formy pomocy dla uczniów				9 450

**DOTACJE UDZIELONE W 2012 ROKU Z BUDŻETU PODMIOTOM NALEŻĄCYM  
I NIE NALEŻĄCYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

1	2	3	4	5	6
Przebieg	Kod	Nazwa jednostki	Przeznaczenie dotacji	Wydatki	Dotacja
1	2	3	4	5	6
<b>Jednostki sektora finansów publicznych</b>					
600	60004	Miasto Stołeczne Warszawa	Wykonywanie zadań lokalnego transportu zbiorowego w zakresie przejazdów w relacji Jabłonna-Warszawa i Chotomów-Warszawa	-	1 400 000
750	75023	Województwo Mazowieckie	Dotacja celowa na dofinansowanie realizacji projektu "Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa" - EA (wydatki majątkowe)	-	6 375
			Dotacja celowa na dofinansowanie realizacji projektu "Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu" - BW (wydatki majątkowe)	-	10 935
754	75404	Komenda Stołeczna Policji	Fundusz Wsparcia Policji Województwa Mazowieckiego	-	80 000
754	75411	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	Dofinansowanie zakupu średniego uterenowionego samochodu gaśniczego z modulem ratownictwa technicznego dla Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Legionowie (Fundusz Wsparcia)	-	25 000



851	85154	Realizator wyłoniony w ramach konkursu zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej	Prowadzenie gminnych placówek opiekuńczo-wychowawczych zapewniających dziecku pomoc w nauce, organizacji czasu wolnego, rozwój zainteresowań	-	85 140
852	85214	Realizator wyłoniony w ramach konkursu zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej - Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej	Dożywanie dzieci w gminnych placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego	-	15 000
926	92605	Klub Sportowy "Wisła" Jabłonna Ludowy Klub Sportowy "LOTOS" Jabłonna	Zapewnienie rozwoju sportu i zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej na terenie Gminy Jabłonna przez kluby sportowe na podstawie Uchwały Nr VIII/71/2011 Rady Gminy Jabłonna z dnia 18 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie Gminy Jabłonna	-	46 500
<b>Ogółem</b>				<b>4 564 650</b>	<b>3 045 683</b>





**ZARZĄDZENIE NR 118/2012  
WÓJTA GMINY JABŁONNA  
Z DNIA 21 GRUDNIA 2012 ROKU**

w sprawie: ***przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Gminy Jabłonna.***

Na podstawie: art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 ze zmianami) oraz Zarządzenia Nr 115/2010 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 23 listopada 2010 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Jabłonna

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.**

Zarządzam inwentaryzację druków ścisłego zarachowania według stanu na dzień 31 grudnia 2012 roku w Urzędzie Gminy Jabłonna.

**§ 2.**

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie:

Przewodnicząca komisji – Agnieszka Makowska  
Członek komisji – Joanna Wyżykowska  
Członek komisji – Piotr Karolak  
Członek komisji – Agnieszka Krześnicka

**§ 3.**

1. Komisja inwentaryzacyjna zakończy pracę 3 stycznia 2013 roku.
2. Przewodnicząca komisji inwentaryzacyjnej przekaze protokół oraz arkusze spisowe do Wydziału Budżetu i Finansów w celu rozliczenia inwentaryzacji oraz ustalenia i wyjaśnienia różnic inwentaryzacyjnych.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 należy zakończyć w terminie do 4 stycznia 2013 roku.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**WÓJT**  
*me*  
**Olga Muniak**





## ZARZĄDZENIE Nr 119/2012

Wójta Gminy Jabłonna  
z dnia 27 grudnia 2012 roku

w sprawie: zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Gminy Jabłonna na rok 2012

Na podstawie: art.30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 257 i 259 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

### § 1

Zwiększa się plan dochodów budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **59 367 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	TREŚĆ	Zwiększenia
	<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>59 367</b>
758	<b>RÓŻNE ROZLICZANIA</b>	<b>59 367</b>
	<i>Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu</i>	<i>59 367</i>
	Dochody bieżące, w tym	59 367
	- <i>środki na uzupełnienie dochodów gmin</i>	<i>59 367</i>

### § 2

Zmienia się plan wydatków budżetowych Gminy Jabłonna na 2012 rok o łączną kwotę **59 367 zł**, z tego w poszczególnych symbolach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	TREŚĆ	Zmniejszenie	Zwiększenie
		<b>RAZEM, z tego:</b>	<b>59 367</b>	<b>59 367</b>
758		<b>RÓŻNE ROZLICZENIA</b>	<b>59 367</b>	-
	75818	<i>Rezerwy ogólne i celowe</i>	<i>59 367</i>	-
		Wydatki bieżące, w tym	59 367	-
		- <i>wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych</i>	<i>59 367</i>	-
801		<b>OŚWIATA I WYCHOWANIE</b>	-	<b>59 367</b>
	80101	<i>Szkoły podstawowe</i>	-	<b>28 367</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	28 367
		- <i>wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych</i>	-	28 367
	80104	<i>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</i>	-	<b>15 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	15 000
		- <i>wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych</i>	-	15 000
	80110	<i>Gimnazja</i>	-	<b>16 000</b>
		Wydatki bieżące, w tym	-	16 000
		- <i>wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych</i>	-	16 000

### § 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

z up. WÓJTA  
mgr Tomasz Rokicki  
Zastępca Wójta



**UZASADNIENIE**  
**do Zarządzenia Nr 119/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 27 grudnia 2012 roku**

**Zwiększenie planu dochodów budżetowych o kwotę 59 367 zł, z tego:**

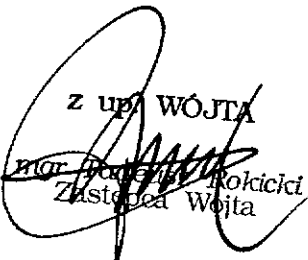
*Dział 758, Rozdział 75802*

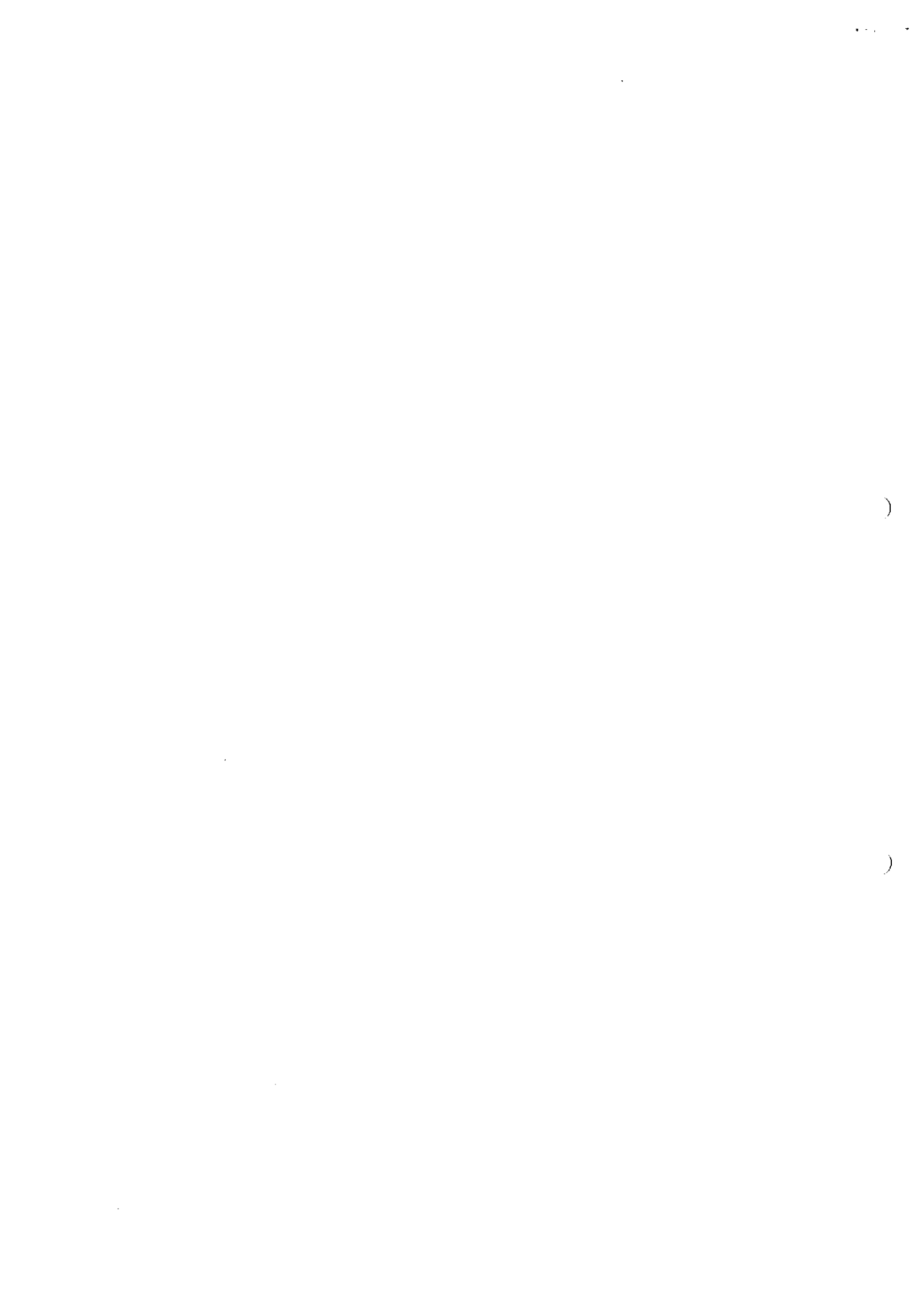
**59 367 zł** – zwiększenie planu dochodów z tytułu uzupełnienia subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z pismem Ministerstwa Finansów Nr ST3/4822/1/DWX/2012.

**Zmiana planu wydatków budżetowych o kwotę 59 367 zł, z tego:**

*Rozdział 75818, Rozdział 80101, Rozdział 80104, Rozdział 80110*

**59 367 zł** – zwiększenie planu wydatków z przeznaczeniem na dofinansowanie wyposażenia w sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne w Szkole Podstawowej w Jabłonie (15 000zł), w Szkole Podstawowej w Chotomowie (13 367 zł), w Przedszkolu Gminnym w Chotomowie (15 000 zł) oraz w Gimnazjum w Jabłonie (16 000 zł). Środki na zwiększenie wydatków rozdysponowano ze środków rezerwy ogólnej.

z upr. WÓJTA  
  
Zastępca Wójta



WÓJT GMINY JABLONNA  
05-110 Jabłonna  
ul. Modlińska 152

**ZARZĄDZENIE Nr 120/2012**  
**Wójta Gminy Jabłonna**  
**z dnia 31 grudnia 2012 roku**

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jabłonna na lata 2012-2022**

Na podstawie art. 232 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) **zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Zmienia się Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Jabłonna na lata 2012–2022, nadając jej brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1.

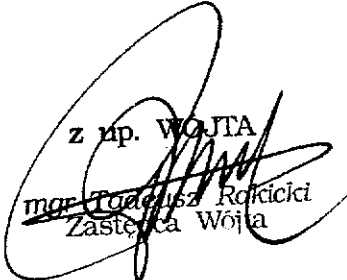
**§ 2**

- ) Zmienia się prognozę kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2012–2022, nadając jej brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Uchwały.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. WÓJTA  
mgr Tomasz Rokicki  
Zastępca Wójta



)

)



## Objaśnienia przyjętych wartości w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Jabłonna

zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Jabłonna z dnia 31 grudnia 2012 roku

Zgodnie z brzmieniem ustawy o finansach publicznych planowane bieżące wydatki nie mogą być większe od planowanych bieżących dochodów, co zostało w uchwale zachowane oraz wprowadzono indywidualny wskaźnik zadłużenia dla gmin, który jest obowiązujący do stosowania od 2014 roku, zaś do 2013 roku zgodnie z przepisami wprowadzającymi nową ustawę o finansach publicznych, nadal obowiązują wskaźniki zadłużenia z art.169 i 170.

Zgodnie z art. 227 ust.1 WPF obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat, przy czym nie może być sporządzona na okres krótszy, niż okres, na jaki przyjęto limity wydatków w poszczególnych latach związanych z realizacją przedsięwzięć wieloletnich. Stąd też Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Jabłonna obejmuje lata 2012-2022, zgodnie z załącznikiem Nr 2 w zakresie realizacji przedsięwzięć obejmuje lata 2012 – 2022, natomiast zgodnie z art.226 ust.1 i 2 oraz 227 ust.2 pozycje budżetowe poza przedsięwzięciami są wykazane w okresie, na który zaciągnięto i planuje się zaciągnąć zobowiązania, tj. w okresie od 2012 do 2022 roku, czyli na okres prognozy spłaty kwoty długu.

Poszczególne pozycje budżetu gminy roku 2011 zgodne są ze sporządzonymi sprawozdaniami za 2011 rok. Do wyliczenia wskaźnika zadłużenia z art.243 przyjęto wykonanie budżetu za 2011 rok.

*Konieczność zmiany WPF wynika ze zmian dokonanych w budżecie gminy w 2012 roku, polegających na zmianach kwot dochodów z dotacji i wydatków nimi finansowanych oraz zwiększeniu dochodu z tytułu przyznania gminie środków z rezerwy subwencji ogólnej.*

### 1. Dochody

Plan dochodów roku 2012 i 2013 został przyjęty w oparciu o szacowane dochody własne w tych latach, stosownie do podjętych uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych, jak również w oparciu o szacowane dane z Ministerstwa Finansów. W następnych latach założono planowany wzrost dochodów bieżących na poziomie około 2%. Ponieważ trudno jest oszacować dochody na cały okres sporządzenia WPF Gminy Jabłonna, jak i prognozy spłaty kwoty długu, gdyż na wysokość uzyskiwanych wpływów z dochodów ma wpływ wiele czynników, zarówno tych lokalnych jak i tych mających wpływ na kształtowanie się gospodarki w kraju, dlatego szacowany wzrost dochodów przyjęto na cały okres sporządzenia prognozy.

*W wyniku dokonanych zmian w budżecie gminy roku 2012 zmieniły się dochody bieżące, w tym nastąpił wzrost kwoty subwencji ogólnej dla gminy.*

W dochodach majątkowych wykazano jedynie te dochody, które są planowane do otrzymania na podstawie szacowanych wpływów z gospodarki gruntami i nieruchomościami, w tym ze sprzedaży składników majątkowych gminy, która planowana jest w latach 2012 i 2013 (dwie działki). W pozostałych latach wpływy z dochodów majątkowych przyjęto na poziomie uzyskiwanych dochodów w latach ubiegłych jak również informacji z Referatu Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami odnośnie możliwych dochodów z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności oraz wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia praw własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości (§ 076 i 077 klasyfikacji budżetowej).

## **2. Wydatki**

Kształtowanie się wysokości planowanych wydatków bieżących na okres przygotowania WPF, jak i prognozy długu jest zmienne, gdyż wielkość wydatków bieżących, tak jak i dochodów bieżących ma istotny wpływ na wyliczenie możliwości zadłużania się gmin od 2014 roku, zgodnie z art. 243 ustawy o finansach publicznych. Stąd należy założyć niewielkie wzrosty planowanych wydatków bieżących, przynajmniej do czasu znaczącej spłaty zadłużenia gminy. W perspektywie sporządzenia dokumentu do 2022 roku, trudno przewidzieć wielkości planowanych wydatków, które będą realizowane proporcjonalnie do uzyskiwanych planowanych dochodów.

Wydatki na obsługę długu zaplanowano na podstawie harmonogramu spłat zaciągniętych kredytów i pożyczek, a także planowanej emisji papierów wartościowych w formie obligacji komunalnych w latach 2013-2014.

Szacowane wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane stanowią sumę wynagrodzeń pracowników zatrudnionych we wszystkich jednostkach budżetowych gminy.

Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostek samorządu terytorialnego stanowią sumę wydatków na wynagrodzenia wraz z pochodnymi wójta, koszty otrzymywanego ryczału samochodowego z tytułu używania samochodu prywatnego dla potrzeb służbowych i wartość abonamentu za używanie służbowego telefonu komórkowego, jak również wydatki na diety radnych.

*W wyniku dokonanych zmian w budżecie gminy roku 2012 zmieniły się wydatki bieżące.*

Wydatki majątkowe zaplanowane na przedsięwzięcia wynikające z załącznika do uchwały, stanowią wieloletnie zadania inwestycyjne planowane do zrealizowania, oczywiście uwzględniające planowaną sytuację finansową gminy w poszczególnych latach.

WPF, zgodnie z zapisem w ustawie o finansach publicznych winna być realistyczna. Dlatego w umowach dla zapewniania ciągłości działania uwzględniono umowy, z których wynikają kwoty zobowiązań i znany jest czas realizacji.

## **3. Przychody**

Z uwagi na to, iż z uzyskiwanych przez gminę dochodów nie ma możliwości sfinansowania wszystkich planowanych do zrealizowania wydatków majątkowych związanych z rozwojem gminy i potrzebami mieszkańców konieczne jest planowanie nowych przychodów. W latach 2013-2014 planowana jest emisja papierów wartościowych w postaci obligacji komunalnych na wydatki związane z budową szkoły podstawowej wraz z infrastrukturą związaną z budową kanalizacji i ujęcia wody w jej obrębie. Ponadto z planowanej emisji obligacji częściowo spłacane będą wcześniej zaciągnięte zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

## **4. Rozchody**

Rozchody wynikające z WPF na lata 2012-2022 jak również wynikające z załączonej prognozy kwoty spłaty długu to spłaty rat kredytów i pożyczek wynikające z harmonogramu spłat na podstawie podpisanych umów oraz wykup planowanych do emisji obligacji komunalnych. Na rozchody gminy składają się płatności z tytułu rat pożyczek udzielonych na preferencyjnych warunkach przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, rat kredytów również udzielonych na preferencyjnych warunkach przez Bank Ochrony Środowiska oraz raty kredytu zaciągniętego w 2009 i 2010 roku na pokrycie planowanego deficytu budżetowego, jak również wykup planowanych do wyemitowania obligacji komunalnych.

## 5. Wynik budżetu

Planowane dochody i wydatki wynikające z WPF na lata 2013-2014 zakładają występowanie w Gminie Jabłonna deficytu budżetowego. Zgodnie z art. 226 ust.1 pkt. 4 w WFP wskazano źródła sfinansowania deficytu z emisji obligacji komunalnych. Deficyt budżetu gminy może być finansowany przychodami pochodzącymi ze sprzedaży papierów wartościowych, kredytów, pożyczek oraz wolnych środków stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym jednostki, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych. Od roku 2015 przyjęto występowanie w gminie nadwyżki budżetowej, co wynika z konieczności wprowadzenia ograniczeń w wydatkach w celu możliwości spłaty zadłużenia jak również trudnego do przewidzenia stanu finansów publicznych. Planowana nadwyżka budżetowa przeznaczona będzie na spłatę zadłużenia.

*W wyniku wprowadzenia do budżetu dochodu z tytułu przyznanych gminie środków z rezerwy subwencji ogólnej wzrosły dochody gminy co spowodowało zwiększenie nadwyżki budżetowej oraz nierównowagę w budżecie gminy.*

## 6. Prognoza kwoty długu

Z art. 227 ust.2 wynika, że prognoza kwoty długu, która jest załącznikiem do uchwały o WPF sporządzona jest na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania. W Gminie Jabłonna jest to dokument sporządzony na lata 2012-2022.

Stosowanie od 2014 roku art.243 ustawy o finansach publicznych o obowiązywaniu indywidualnego wskaźnika zadłużenia mocno ogranicza możliwości inwestowania w gminie i przyczynia się do cięcia wydatków bieżących, a także konieczności rezygnacji z planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych, ich ograniczonej realizacji lub konieczności etapowania prac.

Z konstrukcji budżetu wynika, iż różnica pomiędzy dochodami a wydatkami bieżącymi przeznaczona jest w pierwszej kolejności na wydatki majątkowe, a następnie na spłatę zaciągniętego zadłużenia. Stąd przychody z emisji obligacji częściową przeznaczoną są na wydatki majątkowe i częściowo na spłatę zadłużenia. Niemniej jednak jest to nie do końca słuszne, gdyż doprowadza do rolowania zobowiązań. Gdyż nadwyżkę dochodów na wydatkami bieżącymi winno się najpierw przeznaczyć na spłatę zaciągniętego w latach ubiegłych zadłużenia, a dopiero pozostałe środki przeznaczyć na możliwe do zrealizowania wydatki majątkowe.



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 120/2012 Wójta Gminy Jablonna z dnia 31 grudnia 2012 r.  
**Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Jablonna na lata 2012-2022**

lp.	Wyszczególnienie	2011*	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
I	<b>Dochoły</b>	43 142 372	47 284 555	47 759 679	48 170 146	48 102 736	47 807 884	48 035 482	48 648 565	49 617 496	50 260 539	51 263 750	52 287 025
a	bieżące	42 240 182	45 337 454	45 459 217	48 040 146	47 972 736	47 677 884	47 935 482	48 546 565	49 517 496	50 160 539	51 163 750	52 187 025
b	majątkowe	902 190	1 927 101	2 300 462	130 000	130 000	130 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
	w tym sprzedaż majątku	276 641	1 100 000	1 473 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II	<b>Wydatki</b>	40 873 824	45 932 944	56 328 668	52 568 538	45 747 287	46 153 004	46 230 602	46 791 685	47 505 616	48 065 539	49 075 750	50 595 025
a	bieżące	36 480 092	41 647 910	44 642 073	45 334 073	45 310 743	45 537 297	45 511 215	45 738 771	46 053 723	46 283 992	46 515 412	46 747 969
	obsługa długu	534 977	483 690	620 000	880 000	811 000	788 000	663 000	508 000	354 000	200 000	120 000	70 000
	gwarancje i poręczenia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	16 232 293	18 413 048	19 606 119	19 606 119	19 998 241	20 000 912	20 400 930	20 400 930	20 808 949	21 225 128	21 649 630	22 062 623
	wydatki związane z funkcjonowaniem organów j.s.t.	407 268	456 460	456 460	456 460	461 025	461 025	461 025	461 025	465 635	465 635	465 635	465 635
	Przebieżewięcia	13 789 155	1 558 336	2 793 050	3 980 651	1 160 400	8 400	6 800	3 600	3 600	3 600	3 600	1 800
b	majątkowe	4 393 732	4 285 034	11 686 595	7 232 463	436 514	615 707	719 387	1 052 914	1 451 893	1 781 547	2 560 338	3 847 036
	Przebieżewięcia	1 817 288	3 296 081	10 254 925	7 232 463	0	0	0	0	0	0	0	0
III	<b>Przychody</b>	4 589 627	2 041 852	12 910 285	6 975 000	0	0	0	0	0	0	0	0
a	zaciągany dług	0	0	9 353 000	6 975 000	0	0	0	0	0	0	0	0
	pożyczki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	kredyty	0	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	w tym emisja obligacji	0	0	7 853 000	6 975 000	0	0	0	0	0	0	0	0
b	spłata udzielonych pożyczek												
c	nadwyżka budżetowa z lat poprzednich												
d	wolne środki	4 589 627	2 041 852	3 557 285	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV	<b>Rozchody</b>	3 142 896	3 314 096	4 341 296	2 578 610	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000
a	spłata długu	3 142 896	3 314 096	4 341 296	2 578 610	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000
	pożyczki	1 156 480	1 006 480	1 006 480	758 480	301 479	126 880	126 880	126 880	126 880	0	0	0
	kredyty	2 006 416	2 307 616	3 334 816	1 820 130	220 000	0	0	0	0	0	0	0
	w tym wykup obligacji		0	0	0	1 834 000	1 528 000	1 678 000	1 728 000	1 985 000	2 195 000	2 188 000	1 692 000
b	pożyczki do udzielenia												
V	<b>Wynik budżetu (+ nadwyżka; - deficyt)</b>	2 268 548	1 331 611	-8 568 989	-4 396 390	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000

lp.	Wyszczególnienie	2011*	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Va	Finansowanie deficytu	0	0	8 588 989	4 398 390	0	0	0	0	0	0	0	0
	pożyczki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	kredyty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	emisja obligacji	0	0	7 853 000	4 398 390	0	0	0	0	0	0	0	0
	spłata udzielonych pożyczek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nadwyżka budżetowa z lat poprzednich	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	wolne środki	0	0	715 989	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vb	Przeznaczenie nadwyżki	2 268 548	1 331 611	0	0	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 198 000	1 692 000
	spłata zaciągniętego długu	2 268 548	1 331 611	0	0	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000
	udzielenie pożyczek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VI	Dług / Prognoza kwoty długu	9 763 001	6 448 905	11 460 609	15 856 999	13 501 520	11 846 640	10 041 760	8 196 880	6 075 000	3 880 000	1 692 000	0
VII	Relacja z art. 169 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005r (max 15%)	8,52%	8,04%	10,39%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
VIII	Relacja z art. 170 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005r (max 60%)	22,63%	13,64%	24,00%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
IX.	Obciążenia spłatami wg art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych - część wzoru w treści: (R + O)/D	0,0852	0,0804	0,1039	0,0718	0,0658	0,0507	0,0514	0,0486	0,0497	0,0477	0,0460	0,0337
X.	Limit obciążeń budżetu spłatą długu, kosztami jego obsługi oraz poręczeniami i gwarancjami - zgodnie z art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych - średnia z trzech poprzednich lat	x	x	x	0,0964	0,0885	0,0532	0,0521	0,0502	0,0510	0,0593	0,0682	0,0792
XI.	Relacja o której mowa w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (poz. X minus poz. IX) - nie może być ze znakiem "minus"	x	x	x	0,0246	0,0027	0,0025	0,0007	0,0016	0,0013	0,0117	0,0232	0,0455

lp.	Wyszczególnienie	2011*	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
XII.	pożyczki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	kredyty	0	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	emisja obligacji	0	0	0	2 578 610	0	0	0	0	0	0	0	0
	splata udzielonych pożyczek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nadwyżka budżetowa z lat poprzednich	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
wolne środki	3 142 896	2 041 852	2 841 296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nadwyżka budżetowa	0	1 272 244	0	0	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000	

**Wielkość kontrole i informacyjne**

A.	Limit obciążeń budżetu spłatą długu, kosztami jego obsługi oraz poręczeniami i gwarancjami-średnia z trzech lat	0,1176	0,0821	0,1141	x	x	x	x	x	x	x	x	x
B.	Relacja o której mowa w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) - od roku 2014 nie może być ze znakiem "minus"	0,0324	0,0018	0,0102	x	x	x	x	x	x	x	x	x
C.	(Dochody bieżące + sprzedaż majątku - wydatki bieżące) / dochody ogółem: (Db+Sm+Wb)/D - dla danego roku	0,1399	0,1013	0,0480	0,0562	0,0553	0,0448	0,0505	0,0577	0,0698	0,0771	0,0907	0,1040
D.	Różnica dochody bieżące + nadwyżka z lat ubiegłych+ wolne środki - wydatki bieżące (art. 242 ust. 1 ufp) - od roku 2011 nie może być ze znakiem "minus"	10 349 717	5 731 396	4 374 429	2 706 073	2 661 983	2 140 587	2 424 268	2 807 794	3 463 773	3 876 547	4 648 338	5 439 036

\*Dane wykazane w roku 2011 wynikają ze sprawozdań z wykonania budżetu za 2011 rok.

)

)



## Prognoza kwoty długu i spłat na lata 2013 - 2022

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	2011*	Prognoza										
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Zobowiązania wg tytułów dłużnych (zaciągnięte i planowane do zaciągnięcia): (1.1 + 1.2 + 1.3)	12 905 897	9 763 001	15 801 905	18 435 609	15 856 999	13 501 520	11 846 640	10 041 760	8 186 880	6 075 000	3 880 000	1 692 000
1.1	Zaciągnięte zobowiązania (z wyłączeniem ustawowymi) z tytułu:	12 905 897	9 763 001	6 448 905	11 460 609	15 856 999	13 501 520	11 846 640	10 041 760	8 186 880	6 075 000	3 880 000	1 692 000
1.1.1	pożyczek	4 716 919	3 580 439	1 567 479	808 999	808 999	507 520	380 640	253 760	126 880	-	-	-
1.1.2	kredytów	8 188 978	6 182 562	2 040 130	220 000	220 000	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3	obligacji	-	-	7 853 000	14 828 000	14 828 000	12 994 000	11 466 000	9 788 000	8 060 000	6 075 000	3 880 000	1 692 000
1.2	Planowane w roku budżetowym (z wyłączeniem ustawowymi):	-	9 363 000	6 975 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1	pożyczki	-	1 500 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	kredyty, w tym:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	obligacje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.4	inne źródła	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	POŻYCZKI, KREDYTY I OBLIGACJE NA WSPÓLFINANSOWANIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	zaciągnięte zobowiązania	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	planowane zobowiązania	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Obsługa długu (2.1 + 2.2 + 2.3)	3 677 873	3 797 786	4 981 296	3 458 610	3 166 479	2 422 880	2 467 880	2 362 880	2 465 880	2 395 000	2 308 000	1 762 000
2.1	Spłata rat kapitałowych z wyłączeniem ustawowymi	3 142 896	3 314 096	4 341 296	2 578 610	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000
2.1.1	kredytów i pożyczek	3 142 896	3 314 096	4 341 296	2 578 610	521 479	126 880	126 880	126 880	126 880	126 880	126 880	0
2.1.2	wykup papierów wartościowych	-	-	-	-	1 834 000	1 528 000	1 678 000	1 728 000	1 985 000	2 195 000	2 188 000	1 692 000
2.1.3	udzielonych poręczeń	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Spłata zobowiązań z tytułu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Spłata odsetek i dyskonta	534 977	483 690	620 000	880 000	811 000	768 000	663 000	508 000	354 000	200 000	120 000	70 000
3	Łączna kwota długu na koniec roku budżetowego	9 763 001	6 448 905	11 460 609	15 856 999	13 501 520	11 846 640	10 041 760	8 186 880	6 075 000	3 880 000	1 692 000	-
4	Prognozowane dochody budżetowe	43 142 372	47 264 555	47 759 679	48 170 148	48 102 736	47 807 884	48 035 482	48 646 565	49 617 496	50 260 539	51 263 750	52 287 025
4.1	dochody bieżące	42 240 182	45 337 454	45 459 217	48 040 146	47 972 736	47 677 884	47 935 482	48 546 565	49 517 496	50 160 539	51 163 750	52 187 025
4.2	dochody majątkowe, w tym:	902 190	1 927 101	2 300 462	130 000	130 000	130 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
4.3	sprzedaż majątku	276 641	1 100 000	1 473 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Prognozowane wydatki budżetowe	40 873 824	45 932 944	56 328 958	52 566 536	45 747 257	46 133 004	46 230 602	46 791 685	47 505 616	48 085 539	49 075 750	50 595 025
5.1	wydatki bieżące	36 480 092	41 647 910	44 642 073	45 334 073	45 310 743	45 537 297	45 511 215	45 738 771	46 053 723	46 283 992	46 515 412	46 747 989
5.2	wydatki majątkowe	4 393 732	4 285 034	11 686 595	7 232 463	436 514	615 707	719 387	1 052 914	1 451 893	1 781 547	2 560 338	3 847 036
6	Prognozowany wynik finansowy	2 288 548	1 331 611	8 568 989	4 396 390	2 355 479	1 654 880	1 804 880	1 854 880	2 111 880	2 195 000	2 188 000	1 692 000
7	Relacje do dochodów (w %):	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.1	Długu (art. 170 ust. 1) (1 - 2.1 - 2.2) / 4	22,63%	13,64%	24,00%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.2	Długu po uwzględnieniu wyłączeń (art. 170 ust. 3) (1.1 + 1.2 - 2.1) / 4	22,63%	13,64%	24,00%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.3	Spłaty zadłużenia (art. 169 ust. 1) (2.1) / 4	8,52%	8,04%	10,39%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.4	Spłaty zadłużenia po uwzględnieniu wyłączeń (art. 169 ust. 3) (2.1 + 2.3) / 4	8,52%	8,04%	10,39%	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.5	Wartość relacji z art. 243 w poszczególnych latach	0,0324	0,0018	0,0102	0,0246	0,0027	0,0025	0,0007	0,0016	0,0013	0,0117	0,0232	0,0465
7.6	Obciążenia spłatami wg art. 243 ust. 1 ustawy o t.p. część wzoru (R<O)/O	0,0852	0,0804	0,1039	0,0718	0,0658	0,0507	0,0514	0,0486	0,0497	0,0477	0,0450	0,0337
7.7	Limit obciążenia budżetu spłatą długu, kosztami jego obsługi oraz poręczeniami i gwarancjami - zgodnie z art. 243 ust. 1 ustawy o t.p. - średnia z 3 poprzednich lat	0,1176	0,0921	0,1141	0,0964	0,0685	0,0532	0,0521	0,0502	0,0510	0,0593	0,0682	0,0792

\* Dane wykazane w roku 2011 są zgodne z wykonaniem budżetu za 2011 rok.

)

)